



**ACÉPTA PRÁCTICA PROFESIONAL Y DEVOLUCIÓN GASTOS DE MOVILIZACIÓN.**

**DECRETO Nº 1339**  
**CHILLAN VIEJO, 12 ABR 2016**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley 18.883, sobre Estatutos Administrativos para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO**

Los Dictámenes de la Contraloría General de la República Nº 4663/96 y 30811/95, sobre pago de gastos de movilización a estudiantes en práctica.

La solicitud de práctica profesional de la Coordinadora del área de servicio social del IP Santo Tomas para la alumna PAMELA ROXANA MAUREIRA GATICA Rut: 15.216.076-3 La necesidad de realizar devolución de gastos en movilización a alumnos en práctica de acuerdo a los dictámenes de los Vistos.

**DECRETO**

**1.- ACEPTESE** la práctica profesional de Doña PAMELA ROXANA MAUREIRA GATICA Rut: 15.216.076-3 contar del 12 de abril de 2016 hasta completar un total de 146 horas cronológicas.

**2.- DEVUELVA** los gastos en que incurra por concepto de movilización desde su domicilio y hacia el centro de práctica y viceversa.

**3.- ASIGNESE** a Doña PAMELA ROXANA MAUREIRA GATICA como alumna en práctica de la Dirección de Desarrollo Comunitario Unidad de CEDEP

**4.- IMPUTESE** el gasto a la cuenta Subtítulo 22, Item 08, Asignación 007, del presupuesto Municipal año 2016.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**UAV/ HHH /OES/PMV / YGC**  
**DISTRIBUCIÓN:**

**Secretaría Municipal, Contabilidad, RR.HH, Interesado**



**ULISES AEDO VALDÉS**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**