



**APRUEBA ALTA DE BIENES DE
INVENTARIO MUNICIPAL**

DECRETO N° 7617

CHILLÁN VIEJO, 21 DIC 2015

VISTOS: 1.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundida con sus textos modificatorios; Los Decretos Alcaldicios N°s 2.030 del 09.12.2008 y 2.040 del 10.12.2008, 499 de 16/02/2011 mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente; el Decreto N° 6588 de fecha 17/12/2014, que aprueba el presupuesto año 2015.

CONSIDERANDO:

La necesidad de realizar la entrega de manera oficial de los bienes inventariables, adquiridos para un Departamento, Unidad, Sección u Oficina de la I. Municipalidad de Chillán Viejo, incluidos también el Área de Salud y el Área de Educación.

Alta por compra de Inventario N°781 del 16/12/2015, según Factura Nro.109207 de la Empresa **CENTRO REGIONAL DE COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA DE CONCEPCIÓN S.A, RUT 87.019.000-K** de fecha 30/11/2015, es recepcionada por Encargada de Inventario.

DECRETO:

1- INCORPÓRESE AL INVENTARIO MUNICIPAL: Los bienes Adquiridos en la Factura Nro. 109207 de la Empresa **CENTRO REGIONAL DE COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA DE CONCEPCIÓN S.A, RUT 87.019.000-K**, Orden de Compra N°3659-1641-CM15 de fecha 11/11/2015.

2- CODIFIQUESE Los bienes con un código único de Inventario, estos son:

- 1.16.06.006-20 NOTEBOOK, ASIGNADO A DIDECO (PROGRAMA PRODESAL)
- 1.16.06.010-19 COMPUTADOR ALL IN ONE, ASIGNADO A DIDECO (PROGRAMA PRODESAL)
- 1.16.09.011-9 IMPRESORA LASERJET PRO, ASIGNADO A DIDECO (PROGRAMA PRODESAL)
- 1.16.16.003-18 PROYECTOR MULTIMEDIA, ASIGNADO A DIDECO (PROGRAMA PRODESAL)
- 1.16.16.004-5 TELON, ASIGNADO A DIDECO (PROGRAMA PRODESAL)
- 5.04.01.02-6 DISCO DURO EXTERNO, ASIGNADO A DIDECO (PROGRAMA PRODESAL)

3- DÉJESE constancia de dicha acción en la plancheta de Inventario de cada Departamento, Unidad, Sección u Oficina de la I. Municipalidad de Chillán Viejo.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV/HHH/OES/PMV/MLV/akm

DISTRIBUCIÓN: Secretario Municipal, D.A.F, Inventario.



ULISES AEDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Por Orden del Señor Alcalde