



APRUEBA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO LABORES DE ASEO PARA LA OFICINA DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE LA INFANCIA DE DOÑA NÉLIDA DEL CARMEN FERNANDEZ CEBALLOS

DECRETO N° 6175

Chillán Viejo, 26 OCT 2015

VISTOS:

1.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundida con sus textos modificatorios.

CONSIDERANDO:

1.- El D. A. N° 6588, del 17.12.2014, que aprueba el presupuesto municipal año 2015.

2.-El Decreto N° 5607 del 30 de Septiembre de 2015, que aprueba prórroga de convenio entre SENAME y la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, relativo al proyecto denominado "OPD-Chillán Viejo".

3.-La necesidad de contratar servicios de Apoyo Labores de Aseo para el programa "Oficina de Protección de Derechos de la Infancia OPD Chillán Viejo".

4.- El Memorándum N°155 de fecha 06.10.2015 que solicita a la Dirección de Administración y Finanzas realizar contratos de prestación de servicios.

5.- La Disponibilidad presupuestaria certificada por la Directora de Administración y Finanzas.

DECRETO:

1.- APRUEBASE, El contrato de prestación de servicios de doña Nélida del Carmen Fernández Ceballos C.I. N° 14268965-0, a fin de que realice los servicios de apoyo labores de aseo de la Oficina de protección de Derechos de la Infancia, OPD Chillán Viejo, en las condiciones señaladas en el contrato de prestación de servicios, el cual rige desde el 19 de octubre o de 2015 mientras sean necesarios sus servicios siempre que no excedan del 31 de diciembre de 2015.

2.- PAGUESE un honorario mensual de \$ 47.700.- (Cuarenta y siete mil setecientos pesos) impuesto incluido de acuerdo al artículo tercero del contrato de prestación de servicios.

3.- IMPUTESE el gasto que corresponda a la cuenta N° 1140569 Aplicación de fondos en Administración.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.



HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ SECRETARIO MUNICIPAL



FELIPE AYLWIN LAGOS ALCALDE

UAV/OES/PMV/MOM/AMJ/PJP/LRM/pmo.

DISTRIBUCIÓN

Secretaría Municipal, carpeta de personal, OPD, Dideco, Interesado



## CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS A HONORARIOS

En Chillán Viejo, a 19 de octubre de 2015, entre la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, RUT N° 69.266.500-7, Persona Jurídica de Derecho Público; Representada por su **Alcalde Don Felipe Aylwin Lagos**, Cédula Nacional de Identidad N° 8.048.464-K, ambos domiciliados en calle Serrano N° 300, Comuna de Chillán Viejo; y por otra parte Doña **Nélida del Carmen Fernández Ceballos**, Cédula Nacional de Identidad N° 14.268.965-0, fecha de nacimiento 15.07.1972, de Nacionalidad Chilena, de estado civil divorciada, sin profesión, domiciliado en la ciudad de Chillán Viejo, Villa La Higuera, pasaje Milagro 203, se ha convenido el siguiente contrato de Prestación de Servicios.

Primero: La Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, tiene la necesidad de contratar los servicios de una persona, para que realice las funciones de **Apoyo labores de Aseo**, de acuerdo al Programa Oficina de Protección de los Derechos de la Infancia, Aprobado por Decreto Alcaldicio N° 6949 del 31 de diciembre de 2014 (Convenio con Sename, Aprobado por Decreto Alcaldicio N° 5607 del 30.09.2015).

Segundo: Por lo señalado en el punto anterior la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo viene en contratar los servicios de doña **Nélida del Carmen Fernández Ceballos**, los que realizará para la Dirección de Desarrollo Comunitario, programa Oficina de Protección de los Derechos de la Infancia ubicada en calle serrano 210, debiendo ejecutar las siguientes tareas:

1. Limpieza de vidrios exterior e interior.
2. Limpieza general de pisos (barrido, aspirado y/o abrillantado).
3. Limpieza y desempolvado de artículos de escritorios (corcheteras, perforadoras, calculadora, etc.)
4. Limpieza de artículos computacionales (pantallas, impresoras, teclados, etc)
5. Limpieza y desinfección de servicios higiénicos y artefactos sanitarios.
6. Limpieza de papeleros y recolección de basura en bolsas.
7. Desempolvado de muebles.
8. Aplicación de lustra muebles a mobiliario en general.
9. Limpieza de persianas.
10. Limpieza, orden y desinfección de cocina.

Doña **Nélida del Carmen Fernández Ceballos**, deberá ejecutar las tareas especificadas en esta cláusula, en el horario establecido de la siguiente manera:

Martes desde las 10:00 a 13:00 horas.

Miércoles desde las 10:00 a 12:00 horas.

Se designa como encargado de Control de las Actividades y Asistencia al Servicio a Doña Alejandra Martínez Jeldres Directora de Desarrollo Comunitario, quien deberá velar por el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato.

Tercero: La Municipalidad pagará a Doña **Nélida del Carmen Fernández Ceballos** la suma de \$47.700.-, mensuales, impuesto incluido, previo depósito e ingreso municipal de la subvención del Servicio Nacional de Menores, por los servicios prestados, dentro de los cinco últimos días hábiles del mes respectivo, esto, contra presentación de Informe de Actividades Diarias, Boleta de Honorarios y Certificado de Cumplimiento de la Directora de desarrollo Comunitario o quien la subroge.

Cuarto: Las partes dejan claramente establecido, dado el carácter de esencial a esta cláusula, que el presente contrato a honorarios se suscribe en virtud de las facultades que se otorgan a la Municipalidad por el Artículo Cuarto de la Ley 18883, por lo que **Nélida del Carmen Fernández Ceballos**, no tendrá la calidad de funcionario Municipal, a si mismo no será responsabilidad del Municipio cualquier accidente, hecho fortuito y otro que le acontezca, en el desempeño de sus funciones, pero si estará afecto a la probidad administrativa establecida en el artículo 54 de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

Quinto: El presente contrato se iniciará el 19 de octubre de 2015 y mientras sean necesarios sus servicios, siempre que no excedan del 31 de diciembre de 2015.

Sexto: Se deja constancia que el prestador de servicios declara estar en pleno conocimiento de la Ley N° 20.255, y de las obligaciones que dicha norma le impone.

Séptimo: Inhabilidades e Incompatibilidades Administrativas. El Prestador de Servicios a través de declaración jurada señaló no estar afecto a ninguna de las inhabilidades e Incompatibilidades establecidas en el artículo 56 de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, que pasan a expresarse:

7





Tener vigente o suscribir, por si o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a doscientas unidades tributarias mensuales o más, con la Municipalidad de Chillán de Viejo.

Tener litigios pendientes con la Municipalidad de Chillán Viejo, a menos que se refieren al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive.

Igual prohibición regirá respecto de los directores, administradores, representantes y socios titulares del diez por ciento o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando ésta tenga contratos o cauciones vigentes ascendentes a doscientas unidades tributarias mensuales o más, o litigios pendientes, con el organismo de la Administración a cuyo ingreso se postule.

Tener calidad de cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive respecto de las autoridades y de los funcionarios directivos de la Municipalidad de Chillán Viejo, hasta el nivel de Jefe de Departamento o su equivalente, inclusive.

Estar condenado por crimen o simple delito.

Octavo: Prohibiciones. Queda estrictamente prohibido que el Prestador de Servicios utilice su oficio o los bienes asignados a su cargo en actividades político partidistas o en cualesquiera otras ajena a los fines para los cuales fue contratado tal como lo señala el artículo 5 de la Ley N° 19.949.

Su infracción dará derecho a la Municipalidad a poner término anticipado a su contrato.

Noveno: En caso que la Municipalidad desee prescindir de los servicios de el Prestador de Servicios, así como en caso que él no desee continuar prestando sus servicios a la Municipalidad, bastará que cualquiera de las partes comunique a la otra su decisión, sin que exista el derecho de cobro de indemnización alguna, reservándose la Municipalidad el derecho a poner término por anticipado de este contrato en forma unilateral en cualquier momento y sin expresión de causa.

Décimo: Doña **Nélida del Carmen Fernández Ceballos** tendrá derecho al uso de licencias médicas, sin que esto signifique aplicar a su persona los preceptos estatutarios que son propios de los funcionarios municipales además, de Bonos y Aguinaldos de navidad, equivalente al Grado 12 de la EMS.

Undécimo: Para todos los efectos legales derivados de este contrato, las partes fijan su domicilio en Chillán Viejo y se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de Justicia.

Duodécimo: La personería de don Felipe Aylwin Lagos, para actuar en representación de la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, consta en acta de Proclamación N° 11 de fecha 30 de Noviembre de 2012 del Tribunal Electoral Regional de la VIII Región del Bío Bío.

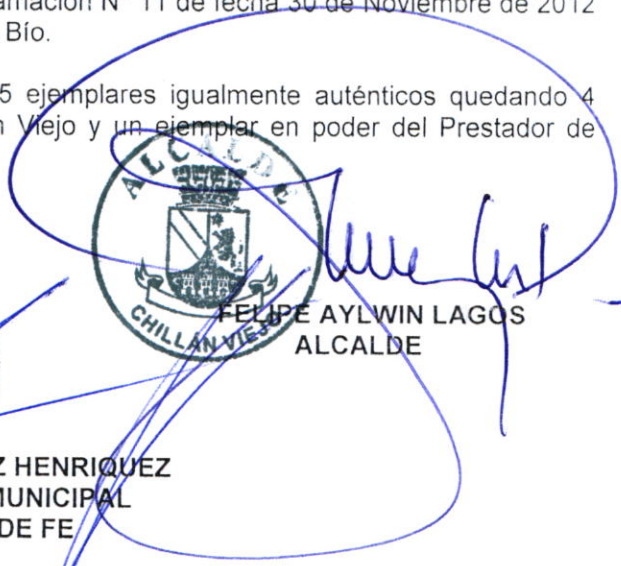
Décimo Tercero: El presente contrato se firmará en 5 ejemplares igualmente auténticos quedando 4 copias en poder de la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo y un ejemplar en poder del Prestador de Servicios.

En señal de aprobación para constancia firman:

NELIDA DEL CARMEN FERNÁNDEZ CEBALLOS  
RUT N° 14.268.965-0



HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE



FELIPE AYLWIN LAGOS  
ALCALDE

UAV/OES/PMW/MDV/AMJ/PJP/LRM/pmo.

DISTRIBUCIÓN: Secretaría Municipal, carpeta de personal, OPD, Dideco, Interesado