



**PERMISO ADMINISTRATIVO A  
MARJORIE HERRERA JARA  
PERSONAL A HONORARIO**

**RESOLUCION N° 6125**  
**CHILLAN VIEJO, 23 OCT 2015**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO**

Los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

El decreto N° 5564 del 20/09/2015 que aprueba contrato de prestación de servicios a Honorarios.

La solicitud presentada por MARJORIE HERRERA JARA para que se le conceda Permiso Administrativo por 1 día y la autorización dada por el Sr. Administrador Municipal.

**RESOLUCION**

**AUTORIZA 1 día de Permiso Administrativo a MARJORIE HERRERA JARA , Personal a Honorario, por el día 23/10/2015, quedándole un saldo disponible de 0 días.**

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ  
SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV/ HHH/OES/ PMV/LRM/

**DISTRIBUCION:**

Secretario Municipal, Oficina de partes, Carpeta Personal, Interesado



**ULISES AEDO VALDES  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**