



Municipalidad  
de Chillán Viejo

Dir. Administración y Finanzas



**PERMISO ADMINISTRATIVO A DANIELA  
CRISOSTOMO SEPULVEDA , PERSONAL  
A HONORARIOS**

**RESOLUCION N° 3546**  
CHILLAN VIEJO, 01 JUL 2015

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N°  
18.695,  
Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios,  
las instrucciones contenidas en la ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para  
Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO**

Los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 499 del  
09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al  
Administrador Municipal, respectivamente.

El decreto N° 126 del 09/01/2015  
Que aprueba contrato de prestación de servicios.

La solicitud presentada por DANIELA  
CRISOSTOMO SEPULVEDA para que se le conceda Permiso Administrativo por 1 día  
y la autorización dada por el Sr. Administrador Municipal.

**RESOLUCION:**

**RECONOCE:** 1 día de Permiso Administrativo a  
**DANIELA CRISOSTOMO SEPULVEDA**, Personal a Honorario, por el día 11/06/2015,  
quedándole un saldo disponible de 3 días.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ**  
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV/ HHH/ OES/ PMV/ LRM/

**DISTRIBUCION:**

**Secretario Municipal, Carpeta Personal, Interesado.**



**ULISES AEDO VALDÉS**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE