



**AUTORIZA PERMISO A FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

**RESOLUCION N° 5343**

**CHILLAN VIEJO, 15/10/2014**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley N° 19.378, Estatuto Atención Primaria.

**CONSIDERANDO:**

La solicitud presentada por los funcionarios que se indican, con fecha 15/10/2014, para que se le conceda Permiso Administrativo y Permiso por Devolución de Tiempo en las fechas que se señalan, y la autorización dada con esta fecha por la Sra. Jefa del Departamento de Salud Municipal.

Lo señalado en los Decretos N° 306/15.01.2014, 3808/21.07.2014, 4525/27.08/2014, 3119/17.06.2014 mediante los cuales se autorizan trabajos extraordinarios con compensación de tiempo.

**RESUELVO:**

**1.- AUTORIZA** Permiso Administrativo y Permiso por Devolución de Tiempo a los Funcionarios que se indican:

Rut	Nombre	Desde	Hasta	Dias	Unidad
10123929-2	ESPINOZA CONTRERAS LILIAN DEL R	06/11/2014 a.m.	07/11/2014 p.m.	2.0	DEPTO SALUD MUNICIPAL
18155442-8	RAMIREZ RAMIREZ MARIA PIA	16/10/2014 a.m.	16/10/2014 a.m.	2.0 h	CESFAM DR. FEDERICO PUGA
		17/10/2014 a.m.	17/10/2014 a.m.	2.0 h	CESFAM DR. FEDERICO PUGA
13861294-5	MORA PEREIRA MARIA CRISTINA	17/10/2014 p.m.	17/10/2014 p.m.	3.0 h	CESFAM DR. FEDERICO PUGA
16270122-3	BRAVO BRAVO MIRYAM	16/10/2014 a.m.	16/10/2014 a.m.	1.0 h	CESFAM DRA. MICHELLE BACHELET

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV/HHH/OES/MBR/tec.

**DISTRIBUCION:**

Secretaría Municipal  
Departamento de Salud Municipal



**ULISES AEDO VALDES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE