



**APRUEBA HORAS EXTRAORDINARIAS A FUNCIONARIOS QUE SE INDICAN.**

**RESOLUCIÓN N° 003375**

**CHILLÁN VIEJO, 26 de Junio de 2014.-**

**VISTOS:**

a) Lo establecido por la Jurisprudencia Administrativa de la Contraloría de la República, y lo preceptuado en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, sobre horas extraordinarias.

c) Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal.

**CONSIDERANDO:**

a) Memorandum N° 330 de fecha 26/06/2014, de la Srta. Directora del Centro de Salud Familiar "Dra. Michelle Bachelet Jeria" donde solicitan autorización para que funcionarios del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria realicen trabajos Extraordinarios por Dev. de Tiempo, el día sábado 28 de junio de 2014.

b) Los Decretos Alcaldicios N° 2030 Y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente. Decreto 1434/01.03.201, 625/23.01.2013, 1588/20.03.2013 que establece subrogancias automáticas de Unidades Municipales, Decreto (S) N° 6410 del 18.12.2013 el cual aprueba presupuesto Salud Municipal del año 2014.

**RESOLUCIÓN:**

1. **APRUEBA** las labores extraordinarias a Funcionarios del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria que se indican, con la finalidad de el día Sábado 28 de Junio de 2014 en jornada de 09:00 a 17:00 horas realicen trabajo Extraordinario, en su calidad de relatoras, Capacitación en Salud Familiar a Funcionarios en dependencias del CESFAM Dra. Michelle Bachelet Jeria:

FUNCIONARIA	CARGO	HORARIO
PAULA ORTIZ SEPULVEDA	Kinesióloga	9:00 a 17:00 hrs.
KATHERINE MENA RUBILAR	Nutricionista	9:00 a 17:00 hrs.

2. La Sra. Marina Balbontin Rizzo en su calidad de Jefa del Departamento de Salud Municipal, autoriza las horas extraordinarias solicitadas, las cuales serán Certificadas por las Directoras de los Establecimientos.

3.- Compéñese las horas extraordinarias con descanso complementario, según corresponda.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

UAV//HHH/MGB/MBR/CSN/aaf.

**Distribución:** Secretario Municipal, Depto. Salud Municipal.



**ULISES AEDO VALDES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**