



APRUEBA HORAS EXTRAORDINARIAS A FUNCIONARIOS QUE SE INDICAN.

RESOLUCIÓN N° 002942

CHILLÁN VIEJO, 04 de Junio de 2014.-

VISTOS:

a) Lo establecido por la Jurisprudencia Administrativa de la Contraloría de la República, y lo preceptuado en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, sobre horas extraordinarias.

c) Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal.

CONSIDERANDO:

a) Memorandum N° 596 de fecha 03/06/2014, de la Sra. Directora del Centro de Salud Familiar "Dr. Federico Puga Borne" donde solicitan autorización para que funcionarios del Cesfam Dr. Federico Puga Borne, realicen trabajos Extraordinarios por Dev. de Tiempo, 1 hora a continuación de su horario habitual de trabajo, desde el 09 al 12 de junio de 2014.

b) Los Decretos Alcaldicios N° 2030 Y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente. Decreto 1434/01.03.201, 625/23.01.2013, 1588/20.03.2013 que establece subrogancias automáticas de Unidades Municipales, Decreto (S) N° 6410 del 18.12.2013 el cual aprueba presupuesto Salud Municipal del año 2014.

RESOLUCIÓN:

1. **APRUEBA** las labores extraordinarias a Funcionarios del Cesfam Dr. Federico Puga Borne que se indican, con la finalidad que el día 09 al 12 de junio en jornada de 17:00 a 18:00 hrs, realicen trabajo de Digitación de prestaciones GES y ordenamiento de documentación Administrativa de dicha Unidad:

FUNCIONARIA	CARGO	HORAS
VALESKA LUNA FERRADA	Administrativa	4 horas
ERIKA VENEGAS CABRERA	Administrativa	4 horas
PAULINA MERINO SALAMANCA	A. Social	4 horas

2. La Sra. Marina Balbontin Riffo en su calidad de Jefa del Departamento de Salud Municipal, autoriza las horas extraordinarias solicitadas, las cuales serán Certificadas por las Directoras de los Establecimientos.

3.- Compéñese las horas extraordinarias con descanso complementario, según corresponda.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

UAV//HHH/MGB/MBR/CSN/aaf.

Distribución: Secretario Municipal, Depto. Salud Municipal.



ULISES AEDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL