



Municipalidad
de Chillán Viejo

Dir. Administración y Finanzas



**PERMISO ADMINISTRATIVO A CAROLINA
MARGARIT MENDEZ YAÑEZ, PERSONAL A
HONORARIO.**

RESOLUCION N° 3981
CHILLAN VIEJO, 25 JUL 2014

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO

Los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

La solicitud presentada por CAROLINA MARGARIT MENDEZ YAÑEZ para que se le conceda Permiso Administrativo por 3 días y la autorización dada por el Sr. Administrador Municipal.

RESOLUCION:

RECONOCE 03 días de Permiso Administrativo a CAROLINA MARGARIT MENDEZ YAÑEZ, PERSONAL A HONORARIO desde el día 18/07/2014 al 22/07/2014, quedándole un saldo disponible de 02 días.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



ALEJANDRA MARTINEZ JELDRES
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

UAV/ AMJ(S)/ PAQ/ LRM/

DISTRIBUCION:

Secretario Municipal, Carpeta Personal, Interesado.



ULISES AEDO VALDÉS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
POR ORDEN DEL SR.ALCALDE