



Municipalidad  
de Chillán Viejo

Dir. Administración y Finanzas



**PERMISO ADMINISTRATIVO A RUTH MARIA CEA  
ROSALES, PERSONAL A HONORARIO.**

**DECRETO N° 3876**  
**CHILLAN VIEJO, 22 JUL 2014**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO**

Los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

La solicitud presentada por RUTH MARIA CEA ROSALES para que se le conceda Permiso Administrativo por 5 días y la autorización dada por el Sr. Administrador Municipal.

**DECRETO:**

**AUTORIZA 5** día de Permiso Administrativo a **RUTH MARIA CEA ROSALES, PERSONAL A HONORARIOS**, desde el día 21/07/2014 al 25/07/2014 quedándole un saldo disponible de **5** días.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**ISAAC PERALTA IBARRA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL(S)**



**ULISES AEDO VALDÉS**  
**ALCALDE (S)**

**UAV/ IPI(S)/ PAQ/ LRM/**  
**DISTRIBUCION:**

**Secretario Municipal, Oficina de partes, Carpeta Personal, Interesado.**