



Dir. Administración de Educación Municipal

**AUTORIZA PERMISO COMPENSATORIO  
A DOÑA PRISCILA NOEMI ARIAS BETANCOURT**

**DECRETO (E) N° 3558**

**CHILLAN VIEJO, 04 de Julio de 2014**

**VISTOS:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695.-Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, lo dispuesto en el D. F. L. N° 1 "Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 19.070, que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación, y de las Leyes que lo complementan", Ley N° 19.543 "Regula el traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las comunas que indican", D.F.L. N° 1 del 05.04.94. "Fija el Texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo".

**CONSIDERANDO:**

- 1.- Decreto Alcaldicio N° 677 del 23.05.00, que reemplaza al Decreto Alcaldicio N° 520 del 19.05.99, Delega atribuciones en Director de Administración de Educación Municipal, Decreto Alcaldicio (E) N° 1153 del 28.02.2014 que asigna función transitoria al Jefe DAEM (R).
- 2.- Decreto Alcaldicio (E) N° 608 del 28.01.2014, que Autoriza Permiso Administrativo Compensatorio, por 05 días de permiso compensatorio el día desde 17.02.2014 al 21.02.2014, quedando 51 minutos pendientes.
- 3.- Decreto Alcaldicio (E) N° 1603 del 21.03.2014, que Autoriza Hora Extra compensatorio por 10 horas y 34 Minutos.
- 4.- Decreto Alcaldicio (E) N° 1605 del 21.03.2014, que Autoriza Hora Extra compensatorio por 11 horas y 03 minutos.
- 5.- Decreto Alcaldicio (E) N° 2349 del 02.05.2014, que Autoriza Hora Extra compensatorio por 06 minutos.
- 6.- Horas Extras realizadas de Doña Priscila Noemi Arias Betancourt, a la fecha equivalente a 22 horas y 34 minutos.
- 7.- La solicitud de permiso compensatorio de fecha 03 de julio de 2014, presentada por Doña **PRISCILA NOEMI ARIAS BETANCOURT**, Encargada de Bodega y Inventario en el Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Chillán Viejo, por 01 hora y 15 minutos desde 16:30 hrs. hasta 17:45 hrs, de permiso compensatorio el 03.07.2014.

**DECRETO:**

**1.-AUTORIZASE**, a Doña **PRISCILA NOEMI ARIAS BETANCOURT**, Run 15.875.514-9, Encargada de Bodega y Inventario en el Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Chillán Viejo, por 01 hora y 15 minutos desde 16:30 hrs. hasta 17:45 hrs. de permiso compensatorio, desde el 03 de julio de 2014 hasta 03 de julio de 2014.

**2.- QUEDARA**, disponible 21 horas y 19 minutos de permiso compensatorio.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**PATRICIA AGUAYO BUSTOS  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

MVY / PAE / RMR / eol

**DISTRIBUCION:** Secretaria Municipal, Educación, Interesado, Carpeta Personal.



**MONICA VARELA YAÑEZ  
JEFE DAEM (R)**