



**AUTORIZA PERMISO COMPENSATORIO  
A DOÑA MONICA VARELA YAÑEZ**

**DECRETO (E) N° 399**

**CHILLAN VIEJO, 17.01.2014**

**VISTOS:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695.-Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, lo dispuesto en el D. F. L. N° 1 "Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 19.070, que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación, y de las Leyes que lo complementan", Ley N° 19.543 "Regula el traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las comunas que indican", D.F.L. N° 1 del 05.04.94. "Fija el Texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo".

**CONSIDERANDO:**

a) Decreto Alcaldicio N° 2030 del 09.12.2008 y N° 499 del 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal respectivamente.

b) Decreto Alcaldicio (E) N° 5455 del 25.10.2013, que Autoriza Permiso Administrativo Compensatorio, por 02 días desde 29.10.2013 al 29.10.2013, quedando 49 horas y 18 minutos pendientes.

c) La solicitud de permiso compensatorio de fecha 16 de enero de 2014, presentada por Doña **MONICA VARELA YAÑEZ**, Jefa del Departamento de Educación Municipal Reemplazante de la Comuna de Chillán Viejo, por 01 día de permiso compensatorio el día 17 de enero de 2014.

**DECRETO:**

**1.-AUTORIZASE**, a Doña **MONICA VARELA YAÑEZ**, Run 09.999.542-4, Jefe del Departamento de Educación Municipal Reemplazante de la Comuna de Chillán Viejo, con 01 día de permiso compensatorio, por el día desde 17.01.2014 hasta 17.01.2014.

**2.-QUEDARA**, disponible 40 horas y 30 minutos de permiso compensatorio.

**3.-** El día 17 de enero de 2014, la función de Coordinador Administrativo y Técnico y Jefe del Departamento de Educación Municipal, serán efectuados por Don **Marcelo Alejandro Melo Vera**, Run N° 14.394.270-8, en calidad de Reemplazante.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

AMJ / HHH / RMR / ed

**DISTRIBUCION:** Secretaría Municipal, Interesado, Carpeta Personal, DAEM.



**ALEJANDRA MARTINEZ JELDRES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**