



**AUTORIZA PERMISO A
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

DECRETO N° 005879

CHILLAN VIEJO, 26 de Noviembre 2013.-

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley N° 19.378, Estatuto Atención Primaria. **CONSIDERANDO:**

Las solicitudes presentadas por las funcionarias que se indican, con fecha de 25 de Noviembre del presente año, para que se les conceda Permiso Administrativo, Permiso por Devolución en las fechas que se señalan, la autorización dada por la Directora del Centro de Salud Familiar Dra. Michelle Bachelet Jeria, Centro de Salud Familiar Dr. Federico Puga Borne y por la Sra. Jefa del Departamento de Salud Municipal.

Lo señalado en los Decretos N° 1569/19.03.2013, 3476/03.07.2013, 8/02.01.2013

DECRETO

1.- **AUTORIZA** Permiso Administrativo, Permiso con Goce de Remuneraciones y Permiso por Devolución de Tiempo a las Funcionarios que se indican:

| FUNCIONARIO | CARGO | TIPO PERMISO | Nº DÍAS | FECHA |
|--------------------------|--------------------|----------------|------------|------------|
| Cecilia García Contreras | Enfermera | Dev. Tiempo | ½ día am | 03/12/2013 |
| Alhena Herrera Massera | Enc. Adquisiciones | Dev. Tiempo | 2 horas am | 26/11/2013 |
| Jacqueline Inostroza W | Odontóloga | Administrativo | 01 día | 28/11/2013 |
| Marilyn Carrasco Rojas | TNSE | Administrativo | ½ d pm | 27/11/2013 |
| Marco Jiménez Dueñas | Administrativo | Administrativo | 01 día | 29/11/2013 |
| Mauricio Jara Espinoza | TNSE | Administrativo | ½ día pm | 28/11/2013 |
| Rosa Cifuentes F | Asistente Social | Administrativo | 01 día | 28/11/2013 |

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV/FFV/MBR/CSN/tec

Distribución:- Secretaria Municipal, Departamento salud



**ULISES AEDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**