



**AUTORIZA PERMISO A
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

DECRETO N° 005765

CHILLAN VIEJO, 21 de Noviembre 2013.-

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley N° 19.378, Estatuto Atención Primaria.

CONSIDERANDO:

Las solicitudes presentadas por las funcionarias que se indican, con fecha de 21 de Noviembre del presente año, para que se les conceda Permiso Administrativo en las fechas que se señalan, la autorización dada por la Directora del Centro de Salud Familiar Dra. Michelle Bachelet Jeria, Centro de Salud Familiar Dr. Federico Puga Borne y por la Sra. Jefa del Departamento de Salud Municipal.

Lo señalado en los Decretos N° 4988/30.09.2013, 4388/27.06.2013, 4577/04.09.2013, 6800/28.11.2012, 3930/05.12.2012/6557/15.11.2012.

DECRETO

1.- AUTORIZA Permiso Administrativo, Permiso con Goce de Remuneraciones y Permiso por Devolución de Tiempo a las Funcionarios que se indican:

FUNCIONARIO	CARGO	TIPO PERMISO	N° DÍAS	FECHA
Laura Quezada Polanco	Administrativo	Dev. Tiempo	2.35 hrs. pm	21/11/2013
Sara Sotelo Merino	Directora	Dev. Tiempo	5 hrs. am	21/11/2013
Ximena Sepúlveda A	Nutricionista	Dev. Tiempo Administrativo	2.45 hrs. pm ½ d am	22/11/2013
Sandra Guajardo Cortés	Enfermera	Dev. Tiempo	2 hras. Am-pm	29/11/2013
Estefani Pardo Urrutia	TNSE	C/Goce Rem	1 día	24/11/2013
Javier Riffo Parra	Enfermero	Administrativo	01 día - am	25 y 26/11/2013
Katherine Mena Rubilar	Nutricionista	Administrativo	11/2 d. am	30 y 31/12/2013
Carolina Jara Moreno	Educ. Párvulos	Administrativo	01 día - am	24 y 31/12/2013

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV/FFV/MBR/CSN/lec

Distribución: - Secretaria Municipal, Departamento salud



**ULISES AEDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**