Municipalidad
de Chillán Viejo

Dir. Salud Municipal

AUTORIZA PERMISO A FUNCIONARIOS QUE INDICA.
==========

DECRETO Nº 4641

**CHILLAN VIEJO**, 05 de Septiembre de 2013.-

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley Nº 19.378, Estatuto Atención Primaria. **CONSIDERANDO:**

Las solicitudes presentadas por los funcionarios que se indican, con fecha de 04 de Agosto del presente año, para que se les conceda Permiso Administrativo Permiso con devolución de Tiempo en las fechas que se señalan, la autorización dada por la Directora del Centro de Salud Familiar Dr. Federico Puga Borne , Centro de Salud Familiar Dra. Michelle Bachelet Jeria y por la Sra. Jefa del Departamento de Salud Municipal.

Lo señalado en Decreto5722/01.10.2012 , 6357/05.11.2012 , 2339/02.05.2013 , 2881/31.05.2013 , 3390/01.07.2013, mediante el cual se autorizan trabajos extraordinarios con compensación de tiempo.

**DECRETO**

**1.- AUTORIZA** Permiso Administrativo, Permiso con devolución de Tiempo a los Funcionarios que se indican:

| FUNCIONARIO | CARGO | TIPO PERMISO | Nº DÍAS | FECHA |
|---|---|---|---|---|
| Mónica Henriquez Fuentes | Enc. Finanzas | Dev. Tiempo | 02:35hrs pm | 05/09/2013 |
| Carolina Rivera Acuña | Directora | Dev. Tiempo | 02:45día pm | 06/09/2013 |
| Carolina Rivera Acuña | Directora | Dev. Tiempo | 17:36 hrs | 23y24/09/13 |
| Lesly Muñoz Betanzo | TNSE | Administrativo | 2 días | 09 y 10/09/2013 |

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES**
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**ULISES AEDO VALDES**
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

UAV/FFV/MBR/CSN/lqp
**Distribución**:- Secretaria Municipal, Departamento salud