



**AUTORIZA PERMISO A  
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

DECRETO N° 000916

CHILLAN VIEJO, 07 de Febrero de 2013

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley N° 19.378, Estatuto Atención Primaria.

**CONSIDERANDO:**

Las solicitudes presentadas por los funcionarios que se indican, con fecha de 05 de Febrero del presente año, para que se les conceda Permiso Administrativo, Permiso por Devolución de Tiempo y Permiso Con Goce de Remuneraciones en las fechas que se señalan, la autorización dada por la Directora del Centro de Salud Dr. Federico Puga Borne, Dra. Michelle Bachelet Jeria y por la Sra. Jefa (s) del Departamento de Salud Municipal.

Lo señalado en Decreto (S) N° 6342/31.11.2012, 14/02.01.2013, mediante los cuales se autorizan horas extraordinarias con compensación de tiempo.

**DECRETO**

**1.- AUTORIZA** Permiso Administrativo, Permiso por Devolución de Tiempo y Permiso con Goce de Remuneraciones a los Funcionarios que se indican:

FUNCIONARIO	CARGO	TIPO PERMISO	N° DÍAS	FECHA
Carolina Rivera Acuña	Directora	Dev. Tiempo	2.45 hrs.pm	08/02/2013
Carolina San Martín Abello	TNSE	Administrativo	1 día	08/02/2013
José Baeza Salazar	TNSE	Administrativo	1 día	11/02/2013
Mirtha Ferrada Rodriguez	Auxiliar	C/goce remun.	01 día	11/02/2013
Claudia Medina Bravo	TNSE	Administrativo	½ día am	20/02/2013

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES  
SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV/FFV/AHM/CSN/tec.

**Distribución:**

- Secretaria Municipal, Departamento salud



**UNISES AEDO VALDES  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**