



AUTORIZA PERMISO A  
FUNCIONARIOS QUE INDICA.

=====

DECRETO N° 001020

CHILLAN VIEJO, 13 de Febrero de 2013

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley N° 19.378, Estatuto Atención Primaria.

**CONSIDERANDO:**

Las solicitudes presentadas por los funcionarios que se indican, con fecha de 12 de Febrero del presente año, para que se les conceda Permiso Administrativo, Permiso por Devolución de Tiempo en las fechas que se señalan, la autorización dada por la Directora del Centro de Salud Dr. Federico Puga Borne, y por la Sra. Jefa (s) del Departamento de Salud Municipal.

Lo señalado en Decreto (S) N° 6342/31.11.2012, 14/02.01.2013, mediante los cuales se autorizan horas extraordinarias con compensación de tiempo.

**DECRETO**

**1.- AUTORIZA** Permiso Administrativo, Permiso por Devolución de Tiempo a los Funcionarios que se indican:

FUNCIONARIO	CARGO	TIPO PERMISO	Nº DÍAS	FECHA
Eugenia Cofre Ferrada	Administrativo	Administrativo	01 día	15/02/2013
Rosa Cifuentes Fernández	Asistente Social	Administrativo	01 día	19/02/2013

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVÉSE**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES**  
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV/FFV/MHF/lcp.

**Distribución:**

- Secretaria Municipal, Departamento salud



**ULISES AEDO VALDES**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL