



**REF: POSTERGUE FERIADO LEGAO A DOÑA MARIA CECILIA CARRASCO CONTRERAS**

**DECRETO (E) N° 5572**

**CHILLAN VIEJO, 05.11.2013**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, lo dispuesto en el D.F.L. N° 1 " Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley 19.070" que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las Leyes que lo complementan, Ley N° 19.543 que regula el traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las comunas que indica, el D.F.L. N° 1 del 05.04.1994 que fija el Texto refundido Coordinado y Sistematizado del Código del Trabajo.

**CONSIDERANDO**

a) Decreto Alcaldicio N° 678 del 23.05.2000 que reemplaza al Decreto Alcaldicio N° 519 del 19.05.1999, delega atribuciones al Administrador Municipal respectivamente, Decreto Alcaldicio (E) N° 1466 del 01.03.2012, que Asigna Funciones Transitoria al Jefe DAEM (R).

b) Decreto Alcaldicio N° 5496 del 29.10.2013, que autoriza feriado legal por 05 días desde 04.11.2013 hasta 08.11.2013, quedando pendiente 04 días hábiles periodo (01.04.2012 al 01.04.2013).

c) Carta de fecha 05 de noviembre del 2013, que informa no hacer efectivo días de vacaciones solicitadas, solo fue necesario hacer uso de un día el 04 de noviembre del 2013.

**DECRETO:**

**1.-POSTERGUESE**, el feriado legal de Sr(a). **MARIA CECILIA CARRASCO CONTRERAS**, Cédula de Identidad N° 07.509.813-85, Administrativa Contable SEP del Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Chillán Viejo, por 01 día el 04 de noviembre del 2013, quedando pendiente 08 días hábiles periodo (01.04.2012 al 01.04.2013).

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**MONICA VARELA YAÑEZ**  
**JEFE DAEM (R)**

MVY / FFV / RMR / eol

**DISTRIBUCION:** Secretaria Municipal, Interesado, Carpeta Personal, DAEM.