



REF: AUTORIZA FERIADO LEGAL A  
SANLES YAMAL ALIA SORAYA

DECRETO (E) N° 956

CHILLAN VIEJO, 11 FEB 2013

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, lo dispuesto en el D.F.L. N° 1 " Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley 19.070" que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las Leyes que lo complementan, Ley N° 19.543 que regula el traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las comunas que indica, el D.F.L. N° 1 del 05.04.1994 que fija el Texto refundido Coordinado y Sistematizado del Código del Trabajo, D.A. N° 678 del 23.05.2000 que reemplaza al D.A. N° 519 del 19.05.1999, delega atribuciones al Administrador Municipal respectivamente, D/A (E) N° 247 del 02.03.2011, que Asigna Funciones Transitoria al Jefe DAEM (R) .

#### CONSIDERANDO

1.-Decreto Alcaldicio N° 0411 del 15.01.2013, que Aprueba Contrato de Trabajo con carácter Indefinido a contar del 01.01.2013.

3.- La Solicitud de feriado legal presentada con fecha 28.01.2013, por Sr(a). **ALIA SORAYA SANLES YAMAL**, Asistente Social en la Escuela Tomas Lago de la Comuna de Chillán Viejo, para que se le conceda feriado legal por 15 días hábiles.

#### DECRETO:

1.-**AUTORIZASE**, el feriado legal de 15 días hábiles, por Sr(a). **ALIA SORAYA SANLES YAMAL**, Cédula de Identidad N° 12.318.075-5, Asistente Social en la Escuela Tomas Lago de la Comuna de Chillán Viejo, desde el 04.02.2013 al 22.02.2013, ambas fechas inclusive, quedando pendientes 0 días hábiles periodo (01.01.2012 al 01.01.2013).

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES**  
SECRETARIO MUNICIPAL

MMV / FFV / SMV

**DISTRIBUCION:**

Secretaría Municipal, Interesado, Escuela, Carpeta Personal, DAEM.

**MARCELO MELO VERA**  
JEFE DAEM (S)

