



REF: RECONOCE AUTORIZA PERMISO
ADMINISTRATIVO A LABRIE LAVANDERO
JESSENIA FRANCISCA

DECRETO (E) N° 1089

CHILLAN VIEJO, 20 FEB 2013

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, lo dispuesto en el D.F.L. N° 1 " Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley 19.070" que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las Leyes que lo complementan, Ley N° 19.543 que regula el traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las comunas que indica, el D.F.L. N° 1 del 05.04.1994 que fija el Texto refundido Coordinado y Sistematizado del Código del Trabajo.

CONSIDERANDO

- Decreto Alcaldicio N° 678 del 23.05.2000 que reemplaza al Decreto Alcaldicio N° 519 del 19.05.1999, delega atribuciones al Administrador Municipal respectivamente, Decreto Alcaldicio (E) N° 1466 del 01.03.2012, que Asigna Funciones Transitoria al Jefe DAEM (R).

- La solicitud de permiso con goce de remuneraciones con fecha 12.02.2013, por Sr(a). **LABRIE LAVANDERO JESSENIA FRANCISCA**, Cédula de Identidad N° 17.989.373-8, Asistente de Educadora de Párvulos en el Jardín Infantil Padre Hurtado de la Comuna de Chillán Viejo, para que se le conceda por 01 día.

DECRETO:

1.- **RECONOZCASE Y AUTORICESE**, a Sr(a). **LABRIE LAVANDERO JESSENIA FRANCISCA**, Cédula de Identidad N° 17.989.373-8, Asistente de Educadora de Párvulos en el Jardín Infantil Padre Hurtado de la Comuna de Chillán Viejo , con 01 día de permiso administrativo, desde el día 13.02.2013 al 13.02.2013, quedando 05 días de permiso facultativo pendientes.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL



ULISES AEDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

UAV / FFV / RMR / smv

DISTRIBUCION: Secretaría Municipal, Interesado, Carpeta Personal, DAEM.