



APRUEBA HORAS EXTRAS A FUNCIONARIAS QUE INDICA DEL CESFAM DRA. MICHELLE BACHELET JERIA

005641

DECRETO N°

CHILLÁN VIEJO, 24/09/2012

VISTOS:

a) Lo establecido por la Jurisprudencia Administrativa de la Contraloría de la República, y lo preceptuado en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, sobre horas extraordinarias.

b) Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal.

CONSIDERANDO:

a) Memorandum N° 370 de fecha 21/09/2012 de la Srta. Directora del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria, donde informa la realización de trabajos extraordinarios de funcionarios del Establecimiento con el fin de realizar reunión Salud Mental, Coordinación Programa Rayen y Manejo de Flujo grama del Cesfam.

b) Los Decretos Alcaldicios N° 2030 Y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente y Decreto (S) N° 2764 de 20.12.2011, mediante el cual se aprueba el Presupuesto del Departamento de Salud para el Año 2012.

DECRETO:

1. APRUEBA labores extraordinarias a los funcionarios del Centro de Salud Familiar Dra. Michelle Bachelet Jeria de la comuna de Chillán Viejo, que se indican, las cuales se realizarán el día 24 de Septiembre de 2012, a continuación de su jornada habitual de trabajo, con la finalidad de participar en reunión Programa de Salud Mental, Coordinación Programa Rayen y Manejo de Flujo grama del Establecimiento:

FUNCIONARIO	CARGO	JORNADA	TIEMPO TRABAJADO
FRANCISCA ARPON GARRIDO	MEDICO	17:00 – 18:30	1,30 HORAS
NICOLS FERNANDES PADILLA	PSICOLOGA	17:00 – 18:30	1,30 HORAS
MARIBEL FONSECA MUÑOZ	PSICOLOGA	17:00 – 18:30	1,30 HORAS

2. Doña Marina Balbontín en su calidad de Jefa del Departamento de Salud Municipal, autoriza el tiempo extraordinario, el cual será registrado en el Libro de Firmas autorizado para tales efectos.

3. Compéñese las horas extraordinarias con descanso complementario de 01 hora 50 minutos.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



PATRICIA AGUAYO BUSTOS SECRETARIO MUNICIPAL (S)

UAV/PAB/MBR/CSN/tec.

Distribución:

Secretario Municipal, Depto. de Salud Municipal.



ULISES AEDO VALDES ADMINISTRADOR MUNICIPAL