



**AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO  
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

**DECRETO N° 004007**

**CHILLAN VIEJO, 20 de Junio de 2012.-**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley N° 19.378, Estatuto Atención Primaria.

**CONSIDERANDO:**

El Decreto Alcaldicio N° 499 de fecha 16.02.2011 mediante el cual se delega atribuciones a Don Ulises Aedo Valdés, Administrador Municipal.

Las solicitudes presentadas por los funcionarios que se señalan con fecha 19 de Junio del presente año, para que se les conceda Permiso Administrativo y Permiso por Devolución de Tiempo, la autorización dada por las Directoras de los Centros de Salud Familiar y la Sra. Jefa del Departamento de Salud Municipal con esta fecha.

El Decreto (S) N° 2361/09.11.2011, que autoriza tiempo extraordinario con compensación de tiempo.

**DECRETO**

**1.- OTÓRGUESE** Permiso Administrativo y Permiso por Devolución de tiempo a los Funcionarios que se indican:

- Sr. **CESAR GREZ LEPEZ**, Jefe Administrativo Departamento de Salud, ½ día de Permiso Administrativo, por el día 21/06/2012.
- Srta. **LORENA NAVARRETE VARELA**, Kinesióloga del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria, 30 minutos de permiso por devolución de tiempo, por el día 22 de junio de 2012 en jornada de 8:00 a 8:30 horas.
- Srta. **ROSA JARA SALAZAR**, TNSE del Cesfam Dr. Federico Puga Borne, ½ día permiso administrativo, por el día 22/06/2012 en jornada de la mañana.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES  
SECRETARIO MUNICIPAL**



**ULISES AEDO VALDES  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

UAV/FFV/MBR/CSN/lec  
DISTRIBUCIÓN:

- Secretaría Municipal
- Departamento de Salud Municipal.