



**APRUEBA HORAS EXTRAORDINARIAS CON DEVOLUCION DE TIEMPO A PERSONAL DEL CESFAM DR. FEDERICO PUGA BORNE QUE INDICA.**

**DECRETO N° 003081**

**CHILLÁN VIEJO, 07 de mayo de 2012.-**

**VISTOS:**

- a) Memorandum N° 207 de fecha 07 de mayo de 2012 de la Sra. Directora del Cesfam Dr. Federico Puga Borne, donde solicita autorizar la realización de trabajos extraordinarios a Personal del Cesfam Dr. Federico Puga Borne, que se indica, autorizado por la Sra. Marina Balbontin Rifo, Jefa Departamento de Salud
- b) Lo establecido por la Jurisprudencia Administrativa de la Contraloría de la República, y lo preceptuado en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, sobre horas extraordinarias.
- c) Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal.
- d) Los Decretos Alcaldicios N° 2030 Y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente. Decreto (S) N° 2764 del 20.12.2011 el cual aprueba presupuesto Salud Municipal del año 2012.

**DECRETO:**

1. **APRUEBA** las labores extraordinarias a Funcionarios del Cesfam Dr. Federico Puga Borne, que se indican, para que el día de 09 de mayo de 2012 realicen trabajos extraordinarios en jornada de 17:00 a 20:00 horas, con la finalidad de participar en reunión de trabajo para establecer un modelo de trabajo AUGE eficiente para el establecimiento y sus beneficiarios.

Nombre	Cargo	Daniela Benavente	Asistente Social
Sara Sotelo Merino	Directora	Jesús Pizarro M.	Médico
Carola Ericas Soto	Matrona	Erica Venegas C	Admin. AUGE
Sandra Pozo Muñoz	Enfermera	Luis Vallejos Vidal	Admin.
Mario Villalba Puerta	Odontólogo	Karen urra	Nutricionista

2. Doña Marina Balbontin Rifo, en su calidad de Jefa del Departamento de Salud Municipal, autoriza 03 horas de trabajos extraordinarios, las cuales serán registradas en el libro de firmas autorizado para tales efectos y certificadas por la Sra. Directora del establecimiento.

3. Compéñese las horas extraordinarias con un descanso complementario, de 03 horas 45 minutos.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

**POR ORDEN DEL ALCALDE**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES  
SECRETARIO MUNICIPAL**



**ULISES AEDO VALDES  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

UAV/FFV/MBR/CSN/lec.

**Distribución:** Secretario Municipal, Departamento de Salud Municipal.