



Municipalidad  
de Chillán Viejo

Dir. Administración y Finanzas



COMETIDO A LA CIUDAD DE TEMUCO SRAS.  
CONCEJALAS VERONICA KNOTHE BADILLO  
Y SUSANA MARTINEZ CORNEJO.

DECRETO N° **3603**

CHILLÁN VIEJO, 30 MAY 2012

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO:**

Los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 499 del 09.12.08 y 16.02.11, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente.

Las XXIX escuelas de capacitación que organiza la asociación chilena de municipalidades y en particular las de interés de las concejales Verónica Knothe y Susana Martínez "FORTALECIENDO LA EDUCACIÓN PÚBLICA" a realizarse de la ciudad de Temuco.

La solicitud de cometido del sr. Alcalde donde informa que las señoras concejales Verónica Knothe Badillo y Susana Martínez Cornejo, concurrirán a las XXXIX escuelas de capacitación "FORTALECINADO LA EDUCACIÓN PÚBLICA".

**DECRETO:**

**1.- AUTORIZA** cometido para las señoras concejales Verónica Knothe Badillo y Susana Martínez Cornejo, quienes viajarán a la ciudad de **TEMUCO**, con el fin de asistir al seminario "FORTALECINADO LA EDUCACIÓN PÚBLICA" a realizarse en la ciudad de TEMUCO desde el 4 al 8 de Junio de 2012, trasladándose en bus.

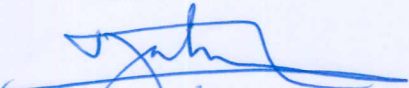
**2.- PÁGUESE** el 100% del viático por los días 3, 4, 5, 6 y 7 de MAYO de 2012 y el 40% del viático por el 8 de MAYO de 2012.

**3.- ANTICIPÉSE** por concepto de traslado y movilización en el interior de la ciudad la cantidad de \$40.000.- y por concepto de inscripción del seminario la suma de \$100.000.

**4.- IMPÚTESE** el gasto correspondiente al **Subtítulo 21**, Ítem **04**, Asignación **003**, subasignación **002** y **Subtítulo 21**, ítem **04**, Asignación **003**; subtítulo **003** del presupuesto municipal vigente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



  
FRANCISCO FUENZALIDA VALDÉS  
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV/ FFV / GGB / PAQ/LRM/ jplp  
DISTRIBUCION:

**Secretaría Municipal**, Oficina de Partes, Carpeta personal, Contabilidad.



  
ULISES AEDO VALDÉS  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL