



**PERMISO ADMINISTRATIVO A  
CHAVEZ CACERES CLARA PAOLA  
TECNICO GRADO 12, EMS.**

**DECRETO N° 3129**  
CHILLAN VIEJO, 09 MAY 2012

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO**

1.- Los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 499 del 09/12/2008 y 16/02/2011, mediante los cuales se nombra y delega funciones al Administrador Municipal, respectivamente.

2.- La solicitud presentada por doña **CHAVEZ CACERES CLARA PAOLA** con fecha 09/05/2012 para que se le conceda Permiso Administrativo por medio día y la autorización dada por el Sr. Administrador con la misma fecha.

**DECRETO:**

**AUTORIZA** medio día de Permiso Administrativo a **Doña CHAVEZ CACERES CLARA PAOLA**, TECNICO grado 12, EMS, por el día 10/05/2012 A.M., quedándole 2 días y medio disponibles.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**PATRICIA AGUAYO BUSTOS**  
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV / PAB/ MGB/ PAQ/ LRM / JPLLP

**DISTRIBUCION:**

**Secretario Municipal**, Oficina de partes, Carpeta Personal, Interesado.



**ULISES AEDO VALDÉS**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL