Municipalidad
de Chillán Viejo | **Dir. Administración y Finanzas**

**COMETIDO A LA CIUDAD DE CHILLAN DE DOÑA GARRIDO BLU MARIA GABRIELA**

**DECRETO N°** 1302
**CHILLÁN VIEJO,** 22 FEB 2012

**VISTOS**: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales; los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 499 del 09.12.08 y 16/02/11, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente.

**CONSIDERANDO**:
La solicitud de cometido de fecha 23/01/2012del Sr. ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S), quien solicita cometido para doña **GARRIDO BLU MARIA GABRIELA**, para ir a la ciudad de **CHILLAN** el 23/01/2012, debidamente autorizada por el Sr. Administrador (s).

**D E C R E T O:**
**1.- RECONOCE** cometido funcionario a doña GARRIDO BLU MARIA GABRIELA, PROFESIONAL, Grado 7° EM, quien deberá ir a la ciudad de **CHILLAN**, el 23/01/2012 con el fin de **ASISTIR A GOBERNACIÓN PARA REALIZAR CONSULTAS Y TRAMITES.**

I. MUNICIPALIDAD DE CHILLÁN VIEJO
SECRETARIO MUNICIPAL

**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES**
**SECRETARIO MUNICIPAL**

I. MUNICIPALIDAD DE CHILLÁN VIEJO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**ULISES AEDO VALDES**
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

**UAV / FFV/ FFV / JALS/ LRM**

**DISTRIBUCION:**
**Secretario Municipal, Oficina de partes, Carpeta Personal, Interesado.**