Municipalidad
de Chillán Viejo | Dir. Administración y Finanzas

**AUTORIZA FERIADO LEGAL A**
**GUTIERREZ PASTEN CLAUDIA ANDREA**
**PROFESIONALES GRADO 9, EMS**

**DECRETO Nº** 950

**CHILLAN VIEJO,** 31 ENE 2012

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley Nº 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; los Decretos Alcaldicios Nº 2030 y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

## CONSIDERANDO

La solicitud presentada por doña GUTIERREZ PASTEN CLAUDIA ANDREA, para que se le conceda Feriado Legal por 10 días y la autorización dada por el Sr. Administrador con la misma fecha.

## DECRETO:

**AUTORIZA 10** días de Feriado Legal a **Doña GUTIERREZ PASTEN CLAUDIA ANDREA,** PROFESIONAL grado 9, EMS, desde el día 06/02/2012 al 17/02/2012, quedándole un saldo disponible de 5 días.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

I. MUNICIPALIDAD DE CHILLÁN VIEJO
SECRETARIO MUNICIPAL

**PATRICIA AGUAYO BUSTOS**
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

I. MUNICIPALIDAD DE CHILLÁN VIEJO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**JORGE ANDRES LEON SANCHEZ**
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**

**JALS / PAB/ MGB/ PAQ/ jplp**

**DISTRIBUCION:**
**Secretario Municipal, Oficina de partes, Carpeta Personal, Interesado.**