REF: AUTORIZA HORAS EXTRAS

DECRETO (E) Nº 4750

CHILLÁN VIEJO, 02 de Agosto de 2012

V I S T O S:

a) Lo establecido por la Jurisprudencia Administrativa de la Contraloría de la Republica, y lo preceptuado en la Ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, sobre horas extraordinarias.

b) Las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades vigente.

CONSIDERANDO:

a) Las autorizaciones de horas extraordinarias compensadas entre las Solicitudes Nº 123 hasta 125, correspondiente al mes de Julio de 2012, debidamente tramitadas.

b) Decretos Alcaldicios Nº 2030 del 09 de diciembre de 2008 y Nº 2040 del 10 de diciembre de 2008, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

D E C R E T O:

1.-ORDENESE, trabajo extraordinarios a los funcionarios que se indica en el punto Nº 02 en el presente Decreto.

2.-PAGUESE, a los siguientes funcionarios según detalle, las horas extraordinarias señaladas:

FUNCIONARIO	HORA EFEC.	DIA	HORARIO	ACTIVIDAD REALIZADA	HORA COMP.	HORA PAGADAS
Mitzi Acuña Fernández RUT.: 12.634.772-3 Conductora Furgón Escolar Escuela Los Coligues y Nebuco	**01** **30 M.** **01** **01** **30 M.** **06** **30 M.**	25.07.2012 27.07.2012 28.07.2012	13:30 hasta 15:00 17:35 hasta 18:35 13:30 hasta 15:00 14:00 hasta 20:30	Traslado de funcionarios y apoderados.	05 Horas y 30 Minutos = 08 Horas	05 Horas $ 15.610.-
Mariela Parra Fuentes RUT.: 9.820.582-9 Encargada de Finanzas	**01** **03**	24.07.2012 25.07.2012	17:35 hasta 18:35 17:35 hasta 20:35	Trabajo sueldo mes julio, facturas y pago boletas de honorarios mes julio.	02 Horas = 03 Horas	02 Horas $ 19.310.-
Emelina Del Carmen Ortega Lagos RUT.: 14.028.374-6 Administrativa	**01** **01** **01**	24.07.2012 25.07.2012 26.07.2012	17:35 hasta 18:35 17:35 hasta 18:35 17:35 hasta 18:35	Hacer decretos alcaldicios pendientes y impresión de reloj control año 2011 y 2012	01 Hora = 01 Hora y 30 Minutos	02 Horas $ 9.404.-

3.-CANCELESE, según disponibilidad presupuestaria y/o compensada en descanso compensatorio, al **Subt. 21, Ítem 03, Asig. 004**, remuneración regulada por el Código del Trabajo, según Presupuesto de Educación Municipal Vigente.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

POR ORDEN DEL ALCALDE

I. MUNICIPALIDAD DE CHILLÁN VIEJO – SECRETARIO MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CHILLÁN VIEJO – ADMINISTRADOR MUNICIPAL

ULISES AEDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV / FFV / MVY / RMR / eol
Distribución: Secretario Municipal, Educación, Interesado (3), Finanzas DAEM.