



**REF: RECONOCE PERMISO ADMINISTRATIVO A  
SANDOVAL GODOY MIRTA DEL CARM**

**DECRETO (E) N° 3827**

**CHILLAN VIEJO, 08.06.2012**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, lo dispuesto en el D.F.L. N° 1 " Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley 19.070" que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las Leyes que lo complementan, Ley N° 19.543 que regula el traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las comunas que indica, el D.F.L. N° 1 del 05.04.1994 que fija el Texto refundido Coordinado y Sistematizado del Código del Trabajo.

**CONSIDERANDO**

- Decreto Alcaldicio N° 678 del 23.05.2000 que reemplaza al Decreto Alcaldicio N° 519 del 19.05.1999, delega atribuciones al Administrador Municipal respectivamente, Decreto Alcaldicio (E) N° 922 del 16.06.2011, que Asigna función transitoria a Don Marcelo Melo Vera en ausencia del Jefe DAEM (R).

- La solicitud de permiso con goce de remuneraciones con fecha 07.06.2012, por Sr(a). **SANDOVAL GODOY MIRTA DEL CARM**, Cédula de Identidad N° 11.238.430-8, Técnico Atención de Párvulos del Jardín Infantil Rucapequén de la Comuna de Chillán Viejo, para que se le conceda por 02 días.

**DECRETO:**

**1.-RECONOZCASE**, a Sr(a). **SANDOVAL GODOY MIRTA DEL CARM**, Cédula de Identidad N° 11.238.430-8, Técnico Atención de Párvulos del Jardín Infantil Rucapequén de la Comuna de Chillán Viejo, con 02 días de permiso administrativo, desde el día 07.06.2012 al 08.06.2012, quedando 04 días de permiso facultativo pendientes.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**PATRICIA AGUAYO BUSTOS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

MMV / PAB / RMR / eot

**DISTRIBUCION:** Secretaría Municipal, Interesado, Jardín Rucapequén, Carpeta Personal, DAEM.



**MARCELO MELO VERA**  
**JEFE UTP DAEM**