



**APRUEBA HORAS EXTRAORDINARIAS SR. CARLOS ESPINOZA CHAVEZ, C.I. N° 10.765.319-8, ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES Y AL SR. MIGUEL BARRA PALACIOS, C.I. N° 14.293.798-0, AUXILIAR DEL CESFAM DRA. MICHELLE BACHELET JERIA.**

**DECRETO N° (S) 2040.-**

**CHILLÁN VIEJO, 28 de septiembre de 2011.-**

**VISTOS:**

a) Memorandum N° 094 de fecha 28/10/2011 de la Sra. Directora (s) del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria, mediante el cual solicita horas extraordinarias para el Funcionario Sr. Carlos Espinoza Chávez, Encargado de Servicios Generales y para el Sr. Miguel Barra Palacios, Auxiliar con el visto bueno de la Sra. Marina Balbontin Riffo, Jefa del Departamento de Salud Municipal de Chillán Viejo.

b) Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal.

d) Los Decretos Alcaldicios N° 2030 Y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente. Decreto (S) N° 1545 del 16.12.2010 el cual aprueba presupuesto Salud Municipal del año 2011.

**DECRETO:**

**1. AUTORIZASE** al Sr. **CARLOS ESPINOZA CHAVEZ**, Encargado de Servicios Generales y al Sr. **MIGUEL BARRA PALACIOS**, Auxiliar del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria, para que el día Sábado 01 y Domingo 02 de octubre de 2011 en jornada de 18:30 a 21:30 horas, con la finalidad de participar en Charlas Educativas sobre Salud coordinaras con la Iglesia y Universidad Adventista, a realizarse en el Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria.

**2.-** La Sra. Marina Balbontín Riffo, Jefa del Departamento de Salud Municipal, autoriza un máximo de 3 horas de trabajos extraordinarios a cada funcionario, los cuales serán registrados en libro de firmas autorizado para tales efectos.

**4.** Compéñese las horas extraordinarias con un descanso complementario de 4 horas 30 minutos.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.  
POR ORDEN DEL ALCALDE**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES  
SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV/FFV/MBR/CSN/lec

**Distribución:** Secretario Municipal, Depto. de Salud Municipal.



**ULISES AEDO VALDES  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**