



**COMETIDO A LA CIUDAD DE SANTIAGO
LA SRA. CONCEJALA VERONICA KNOTHE BADILLO**

**DECRETO N°
CHILLÁN VIEJO,**

**1303
12 JUL 2010**

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales; los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 2040 del 09.12.08 y 10/12/09, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente.

CONSIDERANDO:

El Memorandum N° S/N del 07/07/2010 en Donde Solicita Tramitar cometido para la Sra. Concejala doña Verónica Knothe Badillo, quien viajará a la ciudad de Santiago, entre los días 22-24 de Julio de 2010, con el fin de asistir al Seminario Taller sobre Gestión Municipal.

El acuerdo del Concejo tomado en Sesión Ordinaria N° 19 de fecha 06/07/2010 para la realización del cometido a la ciudad de Santiago de la Concejala Sra. Verónica Knothe.

DECRETO

1.- **AUTORIZA** cometido para para la Sra. Concejala doña Verónica Knothe Badillo, quien viajará a la ciudad de Santiago, entre los días 22-24 de Julio de 2010, con el fin de asistir al Seminario Taller sobre Gestión Municipal.

2.- **PAGUESE** el 100% por el día 22 y 23 de Julio y el 40% por el día 24 de Julio de 2010 , devuélvanse los gastos de movilización ya sean pasajes, peajes, estacionamiento, bencina y/o otros gastos propios en que se incurra y si es necesario la Municipalidad pagará la matrícula y los gastos relacionados con capacitación, según lo señalado por disposiciones legales vigentes. La Municipalidad anticipará dinero suficiente para cubrir los gastos de movilización.

3.- **IMPÚTESE** el gasto correspondiente al **Subtítulo 21, Ítem 04, Asignación 003, subasignación 002 y Subtítulo 21, Ítem 04, Asignación 003; Subtítulo 003**, del presupuesto municipal vigente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL**



**ULISES ABDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

**UAV / FFV / MGB/ PAQ/LERM/emm
DISTRIBUCION:**

Administración, Secretaría Municipal, Ofic. de Partes , Depto. Personal