



MUNICIPALIDAD DE CHILLAN VIEJO  
DEPTO. RECURSOS HUMANOS

**RECONOCE PERMISO ADMINISTRATIVO  
A MILANESE NOVOA PAULA ISABEL  
PROFESIONALES, GRADO 8,° EM**

**DECRETO N°**

**CHILLAN VIEJO, 28 ENE 2010**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 2040 del 09/12/2008 y 10/12/2008, mediante los cuales se nombra y delega funciones al Administrador Municipal, respectivamente.

**CONSIDERANDO**

La Solicitud presentada por don (ña) MILANESE NOVOA PAULA ISABEL con fecha 25/01/2010, para que se le conceda Permiso Administrativo por 0.5 día (s) y la autorización dada por el Sr. Administrador con la misma fecha.

**DECRETO:**

**1.- RECONOCE 0.5 día (s) de Permiso Administrativo a Don (ña). MILANESE NOVOA PAULA ISABEL, PROFESIONALES, grado 8,° EM desde el día 25/01/2010 al 25/01/2010 en la Jornada de la Mañana.**

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**FLAVIO BARRIENTOS CHODIMAN**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

UAV / FBCH / MGB/ PAQ / LERM / emm

**DISTRIBUCION:**



**ULISES AEDO VALDES**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

DAF	Control	Secretaría Municipal	Ofic. de Partes	Interesado	Depto. Personal