



MUNICIPALIDAD DE CHILLAN VIEJO  
 DEPTO. RECURSOS HUMANOS

**AUTORIZA FERIADO LEGAL ACUMULADO Y  
 FRACCIONADO A DOÑA ELIZABETH THOMPSON  
 LEIVA, TECNICO, GRADO 11° EM.**

**DECRETO N° 192**

**CHILLAN VIEJO, 25/01/10**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; los Decretos Alcaldicios N° 518 del 19.05.99 y 678 del 23.05.2000, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

**CONSIDERANDO**

La Solicitud presentada por Doña ELIZABETH THOMPSON con fecha 13/01/2010, para que se le conceda Feriado Legal por 15 días y la autorización dada por el Sr. Administrador con la misma fecha.

**EI DA N° 2455** del 29.12.2009 que acumula 11 días de feriado legal de a Doña ELIZABETH THOMPSON LEIVA para el año 2010

**DECRETO:**

**1.- AUTORIZA 15** días de Feriado Legal Acumulado y Fraccionado al **Sr. (a). ELIZABETH THOMPSON LEIVA, TECNICO, grado 11, ° EM,** de la siguiente forma: 11 días de Feriado Legal acumulados del año 2009, desde el 25/01/2010 hasta el 08/02/2010 y 4 días de Feriado Legal del año 2010 desde el día 09/02/2010 hasta el día 12/02/2010.-

**2.- SUBROGARA** sus funciones don **JORGE**

**ANDRES CASTILLO SALAZAR.-**

**ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES**  
 SECRETARIO MUNICIPAL



**JORGE ANDRES LEON SANCHEZ**  
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)

**JALS / FFV / MGB/ PAQ / LERM / emm**  
**DISTRIBUCION:**

DAF	Control	Secretaría Municipal	Ofic. de Partes	Interesado	Depto. Personal