

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD
CHILLAN VIEJO**

**APRUEBA RECEPCION PROVISORIA
OBRA "REMODELACION SEDE SOCIAL
SAN BERNARDO, CHILLAN VIEJO".**

DECRETO N° 2116

Chillán Viejo, 20.11.2009

VISTOS: Las facultades que confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundida con todos sus textos modificatorios; los Decretos Alcaldicios N° 2030 /9.12.08 y 2040/10.12.08, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente; El Decreto N° 1945 de fecha 01.12.2008, que aprueba el presupuesto año 2009;

CONSIDERANDO:

- El contrato de ejecución de obra de fecha 01 de Junio del 2009, suscrito entre la I. Municipalidad de Chillán Viejo y **Don SERGIO MILLAN RIFO**, para la ejecución de la obra "**REMODELACION SEDE SOCIAL SAN BERNARDO CHILLAN VIEJO**", por un monto de \$46.027.056, en un plazo de 90 días corridos.

- Acta de entrega Terreno de fecha 16.06.2009.-

- Acta de Recepción Provisoria con observación de fecha 06.10.2009.-

- Acta de Recepción Provisoria sin observación de fecha 16.10.2009.-

DECRETO:

1.- APRUÉBASE la Recepción Provisoria de la obra denominada "**REMODELACION SEDE SOCIAL SAN BERNARDO, CHILLAN VIEJO**", de fecha 16 de Octubre del presente año, encomendada al Contratista **SERGIO MILLAN RIFO**, por un monto total de \$ 46.027.056.- impuesto incluido.

2.- PÁGUESE a Don **SERGIO MILLAN RIFO**, el último Estado de Pago, por la cantidad de \$ 4.610.059.-, incluido impuestos, sin reajustes ni intereses.

3.- DEVUELVASE la boleta de Garantía a la vista de Fiel cumplimiento de contrato N° 0116649 de fecha 26.05.2009 del Banco Santander por un monto \$ 4.602.706.-

4.- ACEPTESE el Vale Vista en garantía de Correcta Ejecución de las Obras N° 5996961 de fecha 16.10.2009 del Banco Scotiabank por un monto \$ 2.301.353.-

5.- IMPUTESE el gasto al ítem 214.05.56.004, del presupuesto Municipal Vigente.

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.

**ULISES AEDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV/FFV/GGB/VGS/JOB/job.

Empresa, **Secretaría Municipal**, Adm. Municipal, Control, Educación, DOM, Finanzas, Planificación, Of. Partes.