



MUNICIPALIDAD DE CHILLÁN VIEJO
RECURSOS HUMANOS

**AUTORIZA COMETIDO A LA CIUDAD
DE CONCEPCION de don(ña)
SILVANA ROCO GUTIERREZ**

**DECRETO N°
CHILLÁN VIEJO,**

**1797
06 OCT 2009**

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales; los Decretos Alcaldicios N° 2030 del 09.12.08 y 2040 del 10/12/2008, mediante el cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

CONSIDERANDO:

La Hoja de envío s/n del 8-10/10/2009 del Sr. Director de Dideco, quien solicita la autorización de cometido para don(ña) **SILVANA ROCO GUTIERREZ**, quien deberá ir a la ciudad de **CONCEPCION** los días **08-10 de Octubre de 2009**.

DECRETO

1.- AUTORIZA cometido funcionario para doña **SILVANA ROCO GUTIERREZ**, PROFESIONAL a Honorarios asimilada al Grado 10,° EM para efectos de Viáticos, quien deberá ir a la ciudad de **CONCEPCION** los días **08-10/10/2009**, con el fin de participar en una Jornada de Capacitación.

2.- PAGUESE el 40% del viático y devuélvanse los gastos de movilización ya sean pasajes, peajes, estacionamiento, bencina y/o otros gastos propios en que se incurra y si es necesario la Municipalidad pagará la matrícula y los gastos relacionados con capacitación, según lo señalado por disposiciones legales vigentes.

3.- IMPÚTESE el gasto correspondiente al **Subtítulo 21, Ítem 02, Asignación 004, subasignación 006; Subtítulo 22, Ítem 08, Asignación 007 ; Subtítulo 22, Ítem 03, Asignación 001; Subtítulo 22, Ítem 11, Asignación 002**, del presupuesto municipal vigente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL**

**UAV/ FFV / MGB/ PAQ /emm
DISTRIBUCION:**

Secretaría Municipal, Control, Depto. Personal, Oficina de Partes



**ULISES REDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**