



**MUNICIPALIDAD DE CHILLAN VIEJO  
RECURSOS HUMANOS**

**RECONOCE COMETIDO A LA CIUDAD DE  
CONCEPCION de don (ña)  
RIVAS BRAVO RODRIGO MARCELO**

**DECRETO N°  
CHILLÁN VIEJO,**

1335  
**17/7/2009**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales; los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 2040 del 09.12.08 y 10/12/09, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente.

**CONSIDERANDO:**

La Hoja de envío N° SEGUN DA 61 VI09-16 del 17/7/2009 del Sr. ALCALDE, quien solicita cometido para don(ña) **RIVAS BRAVO RODRIGO MARCELO**, para ir a la ciudad de **CONCEPCION** el 11/06/2009, debidamente autorizada por el Sr. Administrador.

**DECRETO:**

**1.- AUTORIZA** cometido funcionario a don (ña) RIVAS BRAVO RODRIGO MARCELO, PROFESIONALES, Grado 9,° EM, quien debió ir a la ciudad de **CONCEPCION**, el 11/06/2009 quien debió acompañar al Sr. Alcalde para asistir a la Convocatoria de Asoc. Regional de Municipalidades, Bono SAE, conduciendo el Vehículo Municipal.

**2.- PAGUESE:** el 40% del viático por el 11/06/2009 y devuélvase los gastos de movilización ya sean pasajes, peajes, estacionamiento, bencina y otros que fuesen necesarios que tengan relación con la ejecución de su cometido y que sean de fortuita ocurrencia; si es necesario la Municipalidad pagará la matrícula y los gastos relacionados con capacitación, todo lo anterior según lo señalado por disposiciones legales vigentes.

**3.- IMPÚTESE** el gasto correspondiente al **Subtítulo 21**, Ítem **02**, Asignación **004**, subasignación **006**; **Subtítulo 22**, Ítem **08**, Asignación **007**; **Subtítulo 22**, Ítem **03**, Asignación **001**; **Subtítulo 22**, Ítem **11**, Asignación **002**, del presupuesto municipal vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**FLAVIO BARRIENTOS CHODIMAN  
SECRETARIO MUNICIPAL(S)**

**JORGE ANDRES LEON SANCHEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)**

**JALS/ FBCH/ MGB/ JALS/ emm  
DISTRIBUCION:**

**Secretaría Municipal, Control, RRHH, Carpeta, Oficina de Partes.**