



DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL  
Municipalidad de Chillán Viejo

**REF.: AUTORIZA HORAS  
EXTRAORDINARIAS A FUNCIONARIOS (AS)  
QUE INDICA**

**DECRETO N° 2776**

**CHILLÁN VIEJO, 31 MAR 2023**

**VISTOS**

a) Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal.

b) Lo establecido por la Jurisprudencia Administrativa de la Contraloría de la República, y lo preceptuado en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, sobre horas extraordinarias.

**CONSIDERANDO:**

a) Los Decretos Alcaldicios N° 3774/05.07.2021 y Decreto Alcaldicio N° 3881/09.07.2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones en la Sra. Administradora Municipal, respectivamente, Decreto N° 489/23.01.2023 Establece subrogancias automáticas para funcionarios según se indica Decreto Alcaldicio N° 10.813/30.12.2022, el cual Designa a Don Rafael Bustos Fuentes, Profesional como secretario Municipal Subrogante Decreto Alcaldicio N° 10683/30.12.2022 mediante el cual nombra como Directora del Departamento de Salud Municipal a la Srta. Oriana Mora Contreras.

b) Solicitud de horas extraordinarias de fecha 24/03/2023 del Sr. German Huentupil Aldea, Ingeniero de Ejecución en Informática del Departamento de Salud Municipal, los días 27-03; 28-03; 29-03; 30/03/2023 en jornada de 17:15 a 19:15 horas, el día 31/03/2023 en jornada de 16:15 a 18:15 y el día 01/04/2023 en jornada de 08:15 a 15:15 horas, para realizar digitación en plataforma de registro SIAPER.

c) Solicitud de horas extraordinarias de fecha 27/03/2023 de la Sra. Ana Fuentes Escala. Administrativa del Departamento de Salud Municipal, para realizar orden de documentación por proceso de calificaciones año 2021-2022, digitar Decreto Alcaldicio de correcciones horarias y ordenar documentos de archivadores en secretaría, el día 01/04/2023 en jornada de 08:00 a 14:00 horas.

d) Solicitud de horas extraordinarias de fecha 24/03/2023 de la Sra. Verany Gallegos Sandoval, Matrona programa de la Salud Sexual y Reproductiva del CESFAM Dra. Michelle Bachelet Jeria, para realizar ecografías a mujeres embarazadas durante el mes de abril de lunes a jueves en jornada de 17:15 a 20:15 horas, los días viernes en jornada de 16:15 a 19:15 horas y los días sábados en jornada de 08:00 a 13:00 horas, por un total de 25 horas mensuales.

e) Solicitud de horas extraordinarias de fecha 24/03/2023 de la Sra. Pamela Sanhueza Cabrera, Sra. Carolina San Martín Abello y la Srta. Karen Villalobos Quijada, TENS del CESFAM Dr. Federico Puga, para realizar control de signos vitales a usuarios en extensión médica en distintos días y horarios.



**DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL**  
**Municipalidad de Chillán Viejo**

f) Solicitud de horas extraordinarias de fecha 24/03/2023 de la Srta. Karen Villalobos Quijada, TENS del CESFAM Dr. Federico Puga, para realizar apoyo en actividad en explanada del Parque Monumental Bernardo O'Higgins, en jornada de 18:30 a 21:30 horas.

g) Solicitud de horas extraordinarias de fecha 27/03/2023 de la Srta. Maribel Fonseca Muñoz, Encargada de Ámbito Recurso Humano, Psicóloga del CESFAM Dra. Michelle Bachelet Jeria y el Sr. Tomas Molina Quezada, Apoyo de Recursos Humanos del Departamento de Salud Municipal, para los días 29-03 y 30/03/2023 en jornada de 17:15 a 19:15 horas, con la finalidad de realizar revisión de ámbito en recurso humano y proceso de acreditación de calidad para el CESFAM Dra. Michelle Bachelet Jeria.

h) Autorización de horas extras dada por la Srta. Directora del Departamento de Salud Municipal con fecha 27/03/2023.

i) Decreto Alcaldicio N° 10.477/30.12.2022, que aprueba Presupuesto de Salud Municipal para el Año 2023.

**DECRETO:**

**1.- AUTORIZASE** a funcionarios (as) que se indica, según el siguiente detalle las horas extraordinarias a realizar en las fechas que se señala:

NOMBRE	FECHA	DESDE	HASTA	TOTAL HORAS
<b>Germán Huentupil Aldea</b> C.I. N° [REDACTED]	27-28-29-30/03/2023	17:15 horas	19:15 horas	17 horas
	31/03/2023	16:15 horas	18:15 horas	
	01/04/2023	08:15 horas	15:15 horas	
<b>Ana Fuentes Escala</b> C.I. N° [REDACTED]	01/04/2023	08:00 horas	14:00 horas	06 horas
<b>Verany Gallegos Sandoval</b> C.I. N° [REDACTED]	03-04-05-06-10-11-12-13-17-18-19-20-24-25-26-27/04/2023	17:15 horas	20:15 horas	25 horas
	14-21-28/04/2023	16:15 horas	19:15 horas	
	01-15-22-29/04/2023	08:00 horas	13:00 horas	
<b>Pamela Sanhueza Cabrera</b> C.I. N° [REDACTED]	27 y 29/03/2023	17:15 horas	20:15 horas	10 horas
		16:15 horas	20:15 horas	
	31/03/2023			



**DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL**  
**Municipalidad de Chillán Viejo**

<b>Carolina San Martín Abello</b> C.I. N° [REDACTED]	28 y 30/03/2023	17:15 horas	20:15 horas	06 horas
<b>Karen Villalobos Quijada</b> C.I. N° [REDACTED]	25/03/2023 01/04/2023	18:30 horas 08:00 horas	21:30 horas 12:00 horas	07 horas
<b>Maribel Fonseca Muñoz</b> C.I. N° [REDACTED]	29 y 30/03/2023	17:15 horas	19:15 horas	04 horas
<b>Tomas Molina Quezada</b> C.I. N° [REDACTED]	29 y 30/03/2023	17:15 horas	19:15 horas	04 horas

2.- **PAGUESE**, las horas extraordinarias con un recargo en las remuneraciones de acuerdo al Art. 15 de la Ley N° 19.378 e imputese el gasto a la cuenta N° **21.01.004.005** denominadas Trabajos Extraordinarios Personal a Contrata, según corresponda a la Categoría y al nivel de la carrera funcionaria.

3.- La solicitud respectiva de estas horas extraordinarias autorizadas, con identificación de: funcionario, fecha autorizada, jornada, hora inicio, hora de termino, y tarea / actividad impostergable, se registran en documentos anexos.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**RAFAEL BUSTOS FUENTES**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**LORENA MONTTI OLATE**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**  
**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**

LMO/RBF/OES/OMC/CSN/afe  
Distribución:  
Secretaría Municipal, Enc. RR.HH.



28 MAR 2023