



DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL  
Municipalidad de Chillán Viejo

**REF.: AUTORIZA HORAS EXTRAORDINARIAS  
QUE INDICA.**

**DECRETO N° 59**

**CHILLÁN VIEJO, 09 ENE 2023**

**VISTOS**

a) Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal.

b) Lo establecido por la Jurisprudencia Administrativa de la Contraloría de la República, y lo preceptuado en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, sobre horas extraordinarias.

**CONSIDERANDO:**

a) Los Decretos Alcaldicios N° 3774/05.07.2021 y Decreto Alcaldicio N° 3881/09.07.2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones en la Sra. Administradora Municipal, respectivamente, Decreto N° 3731/29.06.2021, el cual modifica Decreto Alcaldicio N° 755/05.02.2021 Decreto Alcaldicio N° 6078/18/10/2021 que establece subrogancias automáticas de Unidades Municipales, Decreto Alcaldicio N° 4307/06.06.2022 Nombra a Don Rafael Bustos Fuentes como Directivo Secretario Municipal, en Calidad de Suplente Decreto Alcaldicio N° 267/14.01.2022 mediante el cual nombra Directora del Departamento de Salud Municipal.

b) Solicitud de horas extraordinarias de fecha 06/01/2023 de la Srta. Maribel Fonseca Muñoz, Encargada de Ámbito RR.HH. Psicóloga, del CESFAM Dra. Michelle Bachelet Jeria, para los días 09-01, 10-01, 11-01 y 12/01/2023 en jornada de 17:15 a 19:15 horas y el día 13/01/2023 en jornada de 16:15 a 18:15 horas, con la finalidad de realizar revisión de ámbito en recurso humano y revisión de informe entregado por DESAMU.

c) Solicitud de horas extraordinarias de fecha 06/01/2023 de funcionarios (Odontólogos y TENS) del CESFAM Dr. Federico Puga Borne, para realizar extensión y SAPU dental, solicitadas en distintas fechas y horarios.

d) Autorización de Horas Extras dada por el Sr. Director (S) del Departamento de Salud Municipal de fecha 06/01/2023.



DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL  
Municipalidad de Chillán Viejo

e) Decreto Alcaldicio N° 10.477/30.12.2022, que aprueba Presupuesto de Salud Municipal para el Año 2023.

**DECRETO:**

**1.- AUTORICÉSE** a funcionarios que se indican, según el siguiente detalle, las horas extraordinarias a realizar en las fechas que se señalan:

NOMBRE	FECHA	DESDE	HASTA	TOTAL HORAS
Maribel Fonseca Muñoz C.I. N° [REDACTED]	09-10-11 Y 12/01/2023 13/01/2023	17:15 horas 16:15 horas	19:15 horas 18:15 horas	10 horas
Jenifer Nuñez Rodríguez C.I. N° [REDACTED]	12/01/2023	17:16 horas	20:16 horas	03 horas
Mariela Barros Fuentes C.I. N° [REDACTED]	09/01/2023 10/01/2023 13/01/2023 14/01/2023	17:30 horas 17:16 horas 16:16 horas 08:00 horas	20:30 horas 20:16 horas 19:16 horas 13:00 horas	14 horas
Marjori Venegas Zapata C.I. N° [REDACTED]	11/01/2023 13/01/2023 14/01/2023	17:16 horas 16:30 horas 10:00 horas	20:16 horas 19:30 horas 13:00 horas	09 horas
Francisco Correa Yañez C.I. N° [REDACTED]	09/01/2023 10/01/2023 13/01/2023 14/01/2023	17:30 horas 17:16 horas 16:16 horas 08:00 horas	20:30 horas 20:16 horas 19:16 horas 13:00 horas	14 horas
Claudio San Martín Garrido C.I. N° [REDACTED]	09/01/2023 11/01/2023 12/01/2023	17:16 horas 17:16 horas 17:16 horas	20:16 horas 20:16 horas 20:16 horas	09 horas
Yeny Viveros Aguilera C.I. N° [REDACTED]	07/01/2023	08:00 horas	12:00 horas	04 horas



**DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL**  
Municipalidad de Chillán Viejo

2.- **PAGUESE**, las horas extraordinarias con un recargo en las remuneraciones de acuerdo al Art. 15 de la Ley N° 19.378 e imputese el gasto a la cuenta N° 21.01.004.005 y/o 21.02.004.005 denominadas Trabajos Extraordinarios Personal a Contrata, según corresponda a la Categoría y al nivel de la carrera funcionaria.

3.- La solicitud respectiva de estas horas extraordinarias autorizadas, con identificación de: funcionario, fecha autorizada, jornada, hora inicio, hora de termino, y tarea / actividad impostergable, se registran en documentos anexos.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**RAFAEL BUSTOS FUENTES**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**LORENA MONTTI OLATE**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**  
**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**

LMO/RBF/OES/OMC/CSN/afe  
Distribución:  
Secretaria Municipal, Enc. RR.HH.



**9 ENE 2023**