



**PERMISO ADMINISTRATIVO A VIVIANA TOLEDO  
ULLOA PERSONAL A HONORARIOS**

DECRETO ALCALDICIO N° 619

Chillán Viejo, 26 ENE 2023

**VISTOS:**

1.- Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;

**CONSIDERANDO:**

a).- Los Decretos Alcaldicio N° 3774 del 05/07/2021 y 3881 del 09/07/2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones a la Administradora Municipal, respectivamente.

b).- Decreto Alcaldicio N° 10813 de fecha 30/12/2022 el cual Designa a Don Rafael Eduardo Bustos Fuentes, Profesional, Contrata Grado 7° del E.M. Como Secretario Municipal Subrogante.

c).- Decreto N° 209 de fecha 13/01/2023 que aprueba contrato de prestación de servicios a Honorarios.

d).- La solicitud presentada por **VIVIANA TOLEDO ULLOA** para que se le conceda Permiso Administrativo por 1 día y la autorización dada por la Sra. Administradora Municipal.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZA 1** día de Permiso Administrativo a **VIVIANA TOLEDO ULLOA**, por el día 18/01/2023, quedándole un saldo disponible de **0** días.

**ANOTESE, NOTIFIQUESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**RAFAEL BUSTOS FUENTES  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

**JDP/LMO/OES/PMV/PQP**

Alcalde; Secretario Municipal (SM), Directora de Administración y Finanzas (DAF), Director Control Interno Municipal (DCI); Contraloría General de la República (SIAPER); Unidad de Personal; Interesado



**LORENA MONTTI OLATE  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL  
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**



2<sup>a</sup> ENE 2023