



**PERMISO ADMINISTRATIVO A CAROLINA  
MENDEZ YAÑEZ AUXILIAR GARDO 18, EMS**

DECRETO ALCALDICIO N° **352**

Chillán Viejo, 18 ENE 2023

**VISTOS:**

1.- Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;

**CONSIDERANDO:**

a).- Los Decretos Alcaldicio N° 3774 del 05/07/2021 y 3881 del 09/07/2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones a la Administradora Municipal, respectivamente.

b).- Decreto Alcaldicio N° 10813 de fecha 30/12/2022 el cual Designa a Don Rafael Eduardo Bustos Fuentes, Profesional, Contrata Grado 7° del E.M. Como Secretario Municipal Subrogante.

c).- El Decreto N° 9562 de fecha 30/11/2022 que aprueba prorroga de nombramiento a contrata.

d).- La solicitud presentada por **CAROLINA MENDEZ YAÑEZ** para que se le conceda Permiso Administrativo por **1 día** y la autorización dada por la Sra. Administradora Municipal.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZA 1 día** de Permiso Administrativo a **CAROLINA MENDEZ YAÑEZ**, AUXILIAR grado 18, EMS, por el día 06/01/2023, quedándole un saldo disponible de **5 días**.

**ANOTESE, NOTIFIQUESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**RAFAEL BUSTOS FUENTES  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**ALCALDESA (S) LORENA MONTTI OLATE**

**LMO/OES/PMV/JLL**

Alcalde; Secretario Municipal (SM), Directora de Administración y Finanzas (DAF), Director Control Interno Municipal (DCI); Contraloría General de la República (SIAPER); Unidad de Personal; Interesado



**18 ENE 2023**