



DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL
Municipalidad de Chillán Viejo

AUTORIZA PERMISO POR DEVOLUCION DE TIEMPO A FUNCIONARIA QUE INDICA.

DECRETO N° 9012

CHILLAN VIEJO, 17 NOV 2022

VISTOS:

Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley N° 19.378, Estatuto Atención Primaria.

CONSIDERANDO:

Los Decretos Alcaldicios N° 3774/05.07.2021 y Decreto N°, 3881/09.07.2021, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, Decreto Alcaldicio N° 3731/29.06.2021 el cual modifica Decreto Alcaldicio N° 755/05.02.2021, que establece subgancias automáticas para funcionarios que indica.

Decreto Alcaldicio N° 4307/06.06.2022, el cual nombra a Don Rafael Eduardo Bustos Fuentes, como secretario municipal en calidad de suplente.

Resoluciones N° 8517/28.10.2022, 177/11.01.2022, 6110/10.08.2022, 6376/22.08.2022, mediante la (s) cual (es) se autorizan trabajos extraordinarios con compensación de tiempo.

La solicitud presentada por la (el) funcionaria (o) que se, indica, para que se le conceda permiso por compensación de Tiempo en la fecha que se señala, y la autorización dada, por la Srta. Directora del Departamento de Salud Municipal de la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo.

DECRETO:

1.- AUTORIZA Permiso por devolución de tiempo a

Funcionario que se indica:

Rut	Apellidos y Nombres	Desde	Hasta	HRS.	Unidad
[REDACTED]	CARRASCO ROJAS MARILYN	09/12/2022 08:00	09/12/2022 16:15	08	CESFAM DR. FEDERICO PUGA BORNE
[REDACTED]	LATORRE COOPMAN FRANCISCA	18/11/2022 14:15	18/11/2022 16:15	02	DEPARTAMENTO DE SALUD
[REDACTED]	MELLA TORRES CRISTIAN	17/11/2022 08:00	17/11/2022 10:00	02	DEPARTAMENTO DE SALUD
[REDACTED]	RIFFO PARRA JAVIER	21/12/2022 08:00	21/12/2022 17:15	09	CESFAM DR. FEDERICO PUGA BORNE
[REDACTED]	SALAZAR NEIRA GUILLERMO	16/11/2022 12:15	16/11/2022 17:15	05	DEPARTAMENTO DE SALUD

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVASE.



RAFAEL BUSTOS FUENTES
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



LORENA MONTTI OLATE
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

LMO/RBF/OES/OMC/CSN/flc

Distribución: Secretaria Municipal, Reg. Siaper.

