



**PERMISO ADMINISTRATIVO A RAFAEL LLANOS
MONROY PERSONAL A HONORARIOS**

DECRETO ALCALDICIO N° 9478

Chillán Viejo, 30 NOV 2022

VISTOS:

1.- Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;

CONSIDERANDO:

a).- Los Decretos Alcaldicio N° 3774 del 05/07/2021 y 3881 del 09/07/2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones a la Administradora Municipal, respectivamente.

b).- El Decreto N° 1319 del 22/02/2022 que aprueba contrato de prestación de servicios a Honorarios.

c).- La solicitud presentada por **RAFAEL LLANOS MONROY** para que se le conceda Permiso Administrativo por **2** días y la autorización dada por la Sra. Administradora Municipal.

DECRETO:

1.- **AUTORIZA 2** días de Permiso Administrativo a **RAFAEL LLANOS MONROY, HONORARIOS**, por los días 01/12/2022 y 02/12/2022, quedándole un saldo disponible de **0** días.

ANOTESE, NOTIFIQUESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



**RAFAEL BUSTOS FUENTES
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**LORENA MONTTI OLATE
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

JDP/LMO/OBS/PMVI/JLL

Alcalde; Secretario Municipal (SM), Directora de Administración y Finanzas (DAF), Director Control Interno Municipal (DCI); Contraloría General de la República (SIAPER); Unidad de Personal; Interesado

