



**PERMISO ADMINISTRATIVO A DOÑA
YOCELINS SARAVIA TRONCOSO
PERSONAL A HONORARIO**

DECRETO ALCALDICIO N° 8983

Chillán Viejo, 17 NOV 2022

VISTOS:

1.- Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;

CONSIDERANDO:

a).- Los Decretos Alcaldicio N° 3774 del 05/07/2021 y 3881 del 09/07/2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones a la Administradora Municipal, respectivamente.

b).- El Decreto N° 369 del 19/01/2022 que aprueba contrato de prestación de servicios a honorarios.

c).- La solicitud presentada por **YOCELINS SARAVIA TRONCOSO** para que se le conceda Permiso Administrativo por 1 ½ días y la autorización dada por la Sra. Administradora Municipal.

DECRETO:

1.- **AUTORIZA** 1 ½ día de Permiso Administrativo a **YOCELINS SARAVIA TRONCOSO**, Personal a Honorario, por el día 27/10/2022 PM y 28/10/2022, quedándole un saldo disponible de 0 días.

ANOTESE, NOTIFIQUESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



**RAFAEL BUSTOS FUENTES
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

JDP/LMO/OES/PMV/MOVH

Alcalde; Secretario Municipal (SM), Directora de Administración y Finanzas (DAF), Director Control Interno Municipal (DCI); Contraloría General de la República (SIAPER); Unidad de Personal; Interesado



**LORENA MONTTI OLATE
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**



17 NOV 2022