



DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL  
Municipalidad de Chillán Viejo

**REF.: AUTORIZA HORAS EXTRAORDINARIAS  
QUE INDICA.**

**DECRETO N° 6109**

**CHILLÁN VIEJO, 10 AGO 2022**

**VISTOS**

a) Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal.

b) Lo establecido por la Jurisprudencia Administrativa de la Contraloría de la República, y lo preceptuado en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, sobre horas extraordinarias.

**CONSIDERANDO:**

a) Los Decretos Alcaldicios N° 3774/05.07.2021 y Decreto Alcaldicio N° 3881/09.07.2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones en la Sra. Administradora Municipal, respectivamente, Decreto N° 3731/29.06.2021, el cual modifica Decreto Alcaldicio N° 755/05.02.2021 Decreto Alcaldicio N° 6078/18/10/2021 que establece subrogancias automáticas de Unidades Municipales, Decreto Alcaldicio N°4485/10.08.2021 que designa a Don Rafael Bustos Fuentes como Secretario Municipal Subrogante. Decreto Alcaldicio N° 267/14.01.2022 mediante el cual nombra Directora del Departamento de Salud Municipal.

b) Solicitud de horas extraordinarias de fecha 03/08/2022 de la Srta. Carmen Riveros Romero y la Srta. Ivette Puentes Lorenzen. Administrativas SOME del CESFAM Dra. Michelle Bachelet Jeria, mediante la cual solicitan autorización para realizar revisión y orden de fichas clínicas, el día 06/08/2022 en jornada de 08:00 a 13:00 horas.

c) Solicitud de horas extraordinarias de fecha 04/08/2022 de la Sra. Katherine Mena Rubilar, Nutricionista del CESFAM Dra. Michelle Bachelet Jeria, para realizar atención nutricional de embarazadas, niños y lactancia materna, por un total de 31 horas durante el mes de agosto.

d) Solicitud de horas extraordinarias de fecha 05/08/2022 de los siguientes funcionarios: Sra. Sandra Guajardo Cortés. Enfermera, y el Sr. Juan Morales Morales. Administrativo, funcionarios del CESFAM Dra. Michelle Bachelet Jeria, mediante la cual solicitan autorización para realizar trabajo en punto de vacunación COVID-Influenza, el día 06/08/2022 en jornada de 08:30 a 15:30 horas.

e) Autorización de Horas Extra dada por la Srta. Directora del Departamento de Salud Municipal, con fecha 08/08/2022.



**DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL**  
Municipalidad de Chillán Viejo

f) Decreto Alcaldicio N°7904/24.12.2021, que aprueba Presupuesto de Salud Municipal para el Año 2022.

**DECRETO:**

**1.- AUTORIZESE** a los funcionarios que se indica, según el siguiente detalle, las horas extraordinarias a realizar en las fechas que se señalan:

NOMBRE	FECHA	DESDE	HASTA	TOTAL HORAS
<b>Carmen Riveros Romero</b> C.I. N° [REDACTED]	06/08/2022	08:00 Horas	13:00 Horas	05 horas
<b>Ivette Puentes Lorenzen</b> C.I. N° [REDACTED]	06/08/2022	08:00 Horas	13:00 Horas	05 horas
<b>Katherine Mena Rubilar</b> C.I. N° [REDACTED]	06-13 y 27/08/2022 10-17 y 24/08/2022 12-19 y 26/08/2022 31/08/2022	08:00 Horas 17:15 Horas 16:15 Horas 17:15 Horas	14:00 Horas 19:15 Horas 18:15 Horas 18:15 Horas	31 horas
<b>Juan Morales Morales</b> C.I. N° [REDACTED]	06/08/2022	08:30 Horas	15:30 Horas	07 horas
<b>Sandra Guajardo Cortés</b> C.I. N° [REDACTED]	06/08/2022	08:30 Horas	15:30 Horas	07 horas

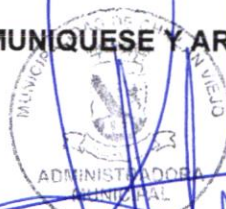
**2.-** Páguense las horas extraordinarias con un recargo en las remuneraciones de acuerdo al Art. 15 de la Ley N° 19.378 e imputese el gasto a la cuenta N° 21.01.004.005 y/o 21.02.004.005 denominadas Trabajos Extraordinarios Personal a Contrata, según corresponda a la Categoría y al nivel de la carrera funcionaria.

**3.-** Las solicitudes respectivas de estas horas extraordinarias autorizadas, con identificación de: funcionarios, fecha autorizada, jornada, hora inicio, hora de termino, y tarea / actividad impostergable, se registran en documentos anexos.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**RAFAEL BUSTOS FUENTES**  
SECRETARIO MUNICIPAL (R)



**LORENA MONTI OLATE**  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

LMO/RBF/OBS/OMC/FLC/afe  
Distribución:

Secretaría Municipal, Enc. RR.HH



10 AGO 2022