



DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS  
Municipalidad de Chillán Viejo

**PERMISO ADMINISTRATIVO A DOÑA  
YOCELINS SARAVIA TRONCOSO  
PERSONAL A HONORARIO**

DECRETO ALCALDICIO N° 6512

Chillán Viejo, 24 AGO 2022

**VISTOS:**

1.- Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;

**CONSIDERANDO:**

a).- Los Decretos Alcaldicio N° 3774 del 05/07/2021 y 3881 del 09/07/2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones a la Administradora Municipal, respectivamente.

b).- El Decreto N° 369 del 19/01/2022 que aprueba contrato de prestación de servicios a honorarios.

c).- La solicitud presentada por **YOCELINS SARAVIA TRONCOSO** para que se le conceda Permiso Administrativo por 1 día y la autorización dada por la Sra. Administradora Municipal.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZA 1** día de Permiso Administrativo a **YOCELINS SARAVIA TRONCOSO**, Personal a Honorario, por el día 11/08/2022, quedándole un saldo disponible de 1 ½ días.

**ANOTESE, NOTIFIQUESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**RAFAEL BUSTOS FUENTES  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**LORENA MONTTI OLATE  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL  
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**JDP/LMO/OES/PMV/JLL**

Alcalde; Secretario Municipal (SM), Directora de Administración y Finanzas (DAF), Director Control Interno Municipal (DCI); Contraloría General de la República (SIAPER); Unidad de Personal; Interesado

