



**PERMISO ADMINISTRATIVO DE DOÑA
TAMARA SEPULVEDA PARDO
PERSONAL A HONORARIOS SUMA ALZADA**

DECRETO ALCALDICIO N° 6484

Chillán Viejo, 24 AGO 2022

VISTOS:

1.- Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;

CONSIDERANDO:

a).- Los Decretos Alcaldicio N° 3774 del 05/07/2021 y 3881 del 09/07/2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones a la Administradora Municipal, respectivamente.

b).- El Decreto N° 3365 de fecha 03/05/2022 que aprueba contrato de prestación de servicios a Honorarios Suma Alzada.

c).- La solicitud presentada por **TAMARA SEPULVEDA PARDO** para que se le conceda Permiso Administrativo por 1 día y la Autorización dada por la Sra. Administradora Municipal.

DECRETO:

1.- **AUTORIZA 1** día de Permiso Administrativo a **TAMARA SEPULVEDA PARDO**, TECNICO, grado 11, EMS, por el día 16/08/2022, quedandole un saldo disponible de **2** días.

ANOTESE, NOTIFIQUESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



**RAFAEL BUSTOS FUENTES
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

JDP/LMO/OES/PMV/JLL

Alcalde; Secretario Municipal (SM), Directora de Administración y Finanzas (DAF), Director Control Interno Municipal (DCI); Contraloría General de la República (SIAPER); Unidad de Personal; Interesado



**LORENA MONTIOLATE
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**



24 AGO 2022