



**PERMISO ADMINISTRATIVO A SILVIA
RIQUELME SANHUEZA PERSONAL A
HONORARIO SUMA ALZADA**

DECRETO ALCALDICIO N° 558

Chillán Viejo, 25 ENE 2022

VISTOS:

1.- Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;

CONSIDERANDO:

a).- Los Decretos Alcaldicio N° 3774 del 05/07/2021 y 3881 del 09/07/2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones a la Administradora Municipal, respectivamente.

b).- El Decreto N° 8368 del 31/12/2021 que aprueba contrato de prestación de servicios a Honorarios Suma Alzada

c).- La solicitud presentada por **SILVIA RIQUELME SANHUEZA** para que se le conceda Permiso Administrativo por 2 días y la autorización dada por la Sra. Administradora Municipal.

DECRETO:

1.- **AUTORIZA 2** días de Permiso Administrativo a **SILVIA RIQUELME SANHUEZA**, HONORARIO SUMA ALZADA, por los días 20/01/2022 y 21/01/2022, quedándole un saldo disponible de 4 días.

ANOTESE, NOTIFIQUESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



**RAFAEL BUSTOS FUENTES
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



ALCALDESA (S) LORENA MONTTI OLATE

LMO/OS/MCVH/JLL

Alcalde; Secretario Municipal (SM), Directora de Administración y Finanzas (DAF), Director Control Interno Municipal (DCI); Contraloría General de la República (SIAPER); Unidad de Personal; Interesado

