



**PERMISO ADMINISTRATIVO A CAROLINA
MENDEZ YAÑEZ AUXILIAR GRADO 18, EMS**

DECRETO ALCALDICIO N° 7874

Chillán Viejo, 23 DIC 2021

VISTOS:

1.- Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;

CONSIDERANDO:

a).- Los Decretos Alcaldicio N° 3774 del 05/07/2021 y 3881 del 09/07/2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones a la Administradora Municipal, respectivamente.

b).- El Decreto N° 3334 de fecha 27/11/2020 que aprueba nombramiento a contrata.

d).- La solicitud presentada por **CAROLINA MENDEZ YAÑEZ** para que se le conceda Permiso Administrativo por 1 día y la autorización dada por la Sra. Administradora Municipal.

DECRETO:

1.- **AUTORIZA 1** día de Permiso Administrativo a **CAROLINA MENDEZ YAÑEZ**, AUXILIAR grado 18, EMS, por el día 22/12/2021, quedándole un saldo disponible de 1 día.

ANOTESE, NOTIFIQUESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



**RAFAEL BUSTOS FUENTES
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**LORENA MONTTI OLATE
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

JDP/LMO/OES/PMV/JLL

Alcalde; Secretario Municipal (SM), Directora de Administración y Finanzas (DAF), Director Control Interno Municipal (DCI); Contraloría General de la República (SIAPER); Unidad de Personal; Interesado



23 DIC 2021