



DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL  
Municipalidad de Chillán Viejo

REF.: AUTORIZA HORAS EXTRAORDINARIA A  
FUNCIONARIA QUE INDICA.

DECRETO N° 6192

CHILLÁN VIEJO, 20 OCT 2021

VISTOS

a) Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal.

b) Lo establecido por la Jurisprudencia Administrativa de la Contraloría de la República, y lo preceptuado en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, sobre horas extraordinarias.

CONSIDERANDO:

a) Los Decretos Alcaldicios N° 3774/05.07.2021 y Decreto Alcaldicio N° 3881/09.07.2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones en la Sra. Administradora Municipal, respectivamente, Decreto N° 3731/29.06.2021, el cual modifica Decreto Alcaldicio N° 755/05.02.2021 Decreto Alcaldicio N° 6078/18.10.2021 establece subrogancias automáticas para funcionarios que indica Decreto Alcaldicio N° 4485/10.08.2021 que designa a Don Rafael Bustos Fuentes como Secretario Municipal Subrogante Decreto Alcaldicio N° 3734/30.06.2021 mediante el cual nombra Directora (R) del Departamento de Salud Municipal.

b) Solicitud de horas extraordinarias de fecha 18 de octubre de 2021 de Elizabeth Araya Barrios, Administrativa, funcionaria del Cesfam Dr. Federico Puga Borne y mail de fecha 20 de octubre del Sr. Mario Villalba Director (R) del Establecimiento, mediante los cuales solicita autorizar horas extraordinarias para el día 23 de octubre del 2021, en jornada de 09:00 a 17:00 horas, con la finalidad de apoyar a tecnólogos en toma de exámenes.

c) Autorización de Horas Extra dada por la Sr. Directora (R) del Departamento de Salud Municipal, con fecha 20/10/2021.

d) Decreto Alcaldicio N° 3938/30.12.2020, que aprueba Presupuesto de Salud Municipal para el Año 2021.

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE** a la funcionaria que se indica, según el siguiente detalle, las horas extraordinarias a realizar en la fecha que se señala:



**DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL**  
**Municipalidad de Chillán Viejo**

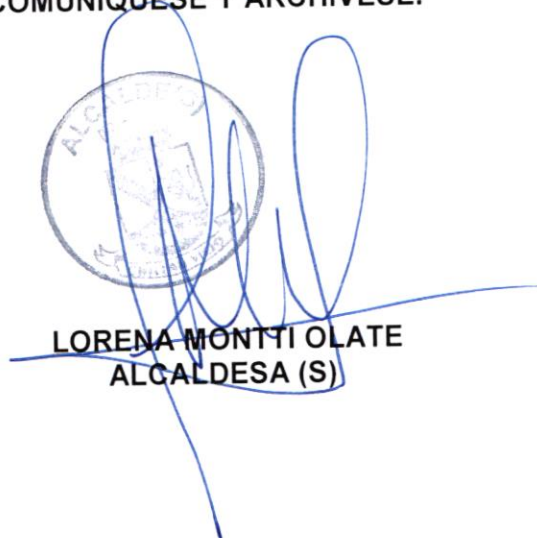
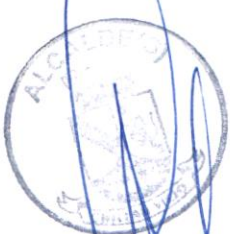
NOMBRE	FECHA	DESDE	HASTA	TOTAL HORAS
Elizabeth Araya Barrios C.I. N° [REDACTED]	23/10/2021	09:00 hrs.	17:00 hrs.	08 horas

2.- **COMPENSESE** las horas extraordinarias con un descanso complementario, según corresponda.

3.- La solicitud respectiva de estas horas extraordinarias autorizadas, con identificación de: funcionario, fecha autorizada, jornada, hora inicio, hora de termino, y tarea / actividad impostergable, se registran en documentos anexos.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
  
**ALVARO RIVAS RIVERA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

  
  
**LORENA MONTTI OLATE**  
**ALCALDESA (S)**

LMO/ARR/OES/OMC/CSN/afe.

Distribución:

Secretaría Municipal, Enc. RR.HH, Secretaria Depto. Salud.



20 OCT 2021