



**PERMISO ADMINISTRATIVO A DOÑA ROSA  
DURAN GABY ADMINISTRATIVO GRADO  
12,EMS.**

DECRETO ALCALDICIO N° 6163

Chillán Viejo, 20 OCT 2021

**VISTOS:**

1.- Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;

**CONSIDERANDO:**

a).- Los Decretos Alcaldicio N° 3774 del 05/07/2021 y 3881 del 09/07/2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones a la Administradora Municipal, respectivamente.

b).- Decreto 3315 de 27/11/2020 que aprueba prorroga de nombramiento en calidad de contrata.

c).- La solicitud presentada por **ROSA DURAN GABY** para que se le conceda Permiso Administrativo por 2 ½ días y la autorización dada por la Sra. Administradora Municipal.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZA 2 ½ días** de Permiso Administrativo a **ROSA DURAN GABY**, ADMINISTRATIVO grado 12, EMS, por el día 20/10/2021, 21/10/2021 y el 22/10/2021 AM, quedándole un saldo disponible de 0 días.

**ANOTESE, NOTIFIQUESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**ALVARO RIVAS RIVERA  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**ALCALDESA (S) LORENA MONTTI OLATE**



LMO/OES/MCVH/JLL

Alcalde; Secretario Municipal (SM), Directora de Administración y Finanzas (DAF), Director Control Interno Municipal (DCI); Contraloría General de la República (SIAPER); Unidad de Personal; Interesado

20 OCT 2021